

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

*dla zamówienia sektorowego o wartości nie przekraczającej
428 000,00 euro pod nazwą:*

SUKCESYWNY ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADU O KODZIE 17 05 04 (GLEBA I ZIEMIA, W TYM KAMIENIE, INNE NIŻ WYMIENIONE W 17 05 03) POCHODZĄCE Z USUWANIA AWARII WODOCIĄGOWO-KANALIZACYJNYCH

CPV 90500000-2 usługi związane z odpadami

ZATWIERDZAM:

Podstawa prawna:

Postępowanie prowadzone jest z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019r. poz. 1843 z dnia 27.09.2019r. ze zm.). Wyłączenia dokonano na podstawie art. 133 ust. 1 w zw. z art. 132 ust. 1 i ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Rozdział I	Informacje o postępowaniu
1.	Zamawiający
2.	Tryb postępowania o udzielenie zamówienia
Rozdział II	Opis przedmiotu zamówienia z podziałem na części
1.	Przedmiot zamówienia
2.	Zakres zamówienia
3.	Termin realizacji zamówienia
Rozdział III	Instrukcja dla wykonawców
1.	Opis sposobu przygotowania oferty
2.	Odrzucenie ofert
3.	Informacje dotyczące wykluczenia wykonawcy z postępowania
4.	Warunki udziału w postępowaniu i warunki odnośnie przedmiotu zamówienia
5.	Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą
6.	Wadium
7.	Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ)
8.	Miejsce i termin składania ofert
9.	Miejsce i termin otwarcia ofert
10.	Informacja o trybie otwarcia i oceny ofert
11.	Okres związania ofertą
12.	Kryteria i sposób oceny ofert
13.	Informacja o negocjacjach z wykonawcami, którzy złożyli najkorzystniejsze oferty
14.	Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcy
15.	Zawarcie umowy
16.	Informacja o podwykonawcach
17.	Informacja o unieważnieniu postępowania.
18.	Opis przedmiotu zamówienia
Rozdział IV	Formularze i załączniki
Załącznik nr 1	- Oferta warunków realizacji zamówienia
Załącznik nr 2	- Wzór umowy wykonania zamówienia
Załącznik nr 3	- Oświadczenie nr 1 wykonawcy
Załącznik nr 4	- Oświadczenie nr 2 wykonawcy

Rozdział I: INFORMACJE O POSTĘPOWANIU

1. Zamawiający:

Zakład Wodociągów i Kanalizacji z siedzibą w Szczecinie przy ul. Golisza 10, wpisany w Krajowym Rejestrze Sądowym pod nr 0000063704 w Sądzie Rejonowym Szczecin — Centrum w Szczecinie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego. Kapitał zakładowy — 222 334 500 zł, nr BDO 000016002

tel.: 91 442 62 00, faks.: 91 422 12 58 , e-mail: zwik@zwik.szczecin.pl

2. Tryb postępowania o udzielenie zamówienia

Przetarg nieograniczony

Postępowanie prowadzone jest z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019r. poz. 1843 ze zm.). Wyłączenia dokonano na podstawie art. 133 ust. 1 w zw. z art. 132 ust. 1 i ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Rozdział II: OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest:

„Sukcesywny odbiór i zagospodarowanie odpadu o kodzie 17 05 04 (gleba i ziemia, w tym kamienie inne niż wymienione w 17 05 03) pochodzącego z usuwania awarii wodociągowo – kanalizacyjnych”

2. Zakres zamówienia obejmuje:

Sukcesywny odbiór celem zagospodarowania, w tym załadunek i transport odpadów gleby i ziemi, w tym kamieni z terenów magazynowania znajdujących się w Szczecinie przy al. Powstańców Wielkopolskich 60, ul. 1 Maja 31, ul. Dzielnicowej 1a, ul. Wspólnej 41-43, ul. Szczawiowej 9-14, ul. Warcisława 29 **w ilości 6.000 Mg.**

W okresie obowiązywania umowy, odbiór odpadów będzie realizowany na podstawie zamówień składanych przez uprawnionego pracownika Komórki Ochrony Środowiska. Zamówienia będą składane drogą elektroniczną. Realizacja odbioru rozpocznie się w terminie nie dłuższym niż 5 dni kalendarzowych od daty złożenia zamówienia. Wykonawca potwierdzi przyjęcie zamówienia do realizacji w terminie max. 2 dni roboczych drogą elektroniczną.

Zamawiający zastrzega sobie prawo zrealizowania zamówienia w ilościach mniejszych niż zostały przewidziane. Ostateczna ilość wynikać będzie z zamówień złożonych przez zamawiającego w okresie trwania umowy. Realizacja przedmiotu zamówienia w mniejszych ilościach nie będzie powodować żadnych roszczeń po stronie wykonawcy w stosunku do Zamawiającego.

3. Termin realizacji zamówienia:

Umowa z wybranym wykonawcą zostanie zawarta na okres od dnia podpisania Umowy do 31.12.2020r.

Rozdział III: INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

1. Opis sposobu przygotowania ofert.

1.1. Prawidłowo złożona oferta zawiera następujące dokumenty:

- a) ofertę warunków realizacji zamówienia – Załącznik nr 1 do SIWZ;
- b) oświadczenie nr 1 Wykonawcy - Załącznik nr 3 do SIWZ;;
- c) oświadczenie nr 2 Wykonawcy, o którym mowa w pkt. 4.1.1. rozdziału III SIWZ - Załącznik nr 4 do SIWZ;
- d) aktualny odpis z właściwego rejestru (Krajowy Rejestr Sądowy), lub wydruk z Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego, lub wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej;
- e) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego;
- f) aktualne zaświadczenie z właściwego oddziału ZUS;
- g) pełnomocnictwo w przypadku, o którym mowa w pkt. 1.1.3 oraz 1.1.11;
- h) podmioty prowadzące działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej obowiązane są dołączyć do oferty umowę spółki cywilnej.
- i) zezwolenie na zbieranie lub przetwarzanie odpadów o kodzie 17 05 04
- j) potwierdzenie o wpisie do BDO w zakresie transportu odpadu o kodzie 17 05 04

1.1.1. Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę. Wykonawcy przedstawiają oferty zgodnie z wymaganiami SIWZ. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych. Oferty należy złożyć w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

1.1.2. Wszystkie dokumenty tworzące ofertę winny być sporządzone w języku polskim (nie dotyczy dokumentów, przy których zamawiający zezwolił na złożenie ich w innej wersji językowej), czytelnie (na maszynie do pisania, komputerze, ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem), **zaś każdy wymagany przez zamawiającego dokument oferty powinien być podpisany przez osobę/y upoważnioną/e do dokonywania czynności prawnych i podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy** - opatrzony imienną pieczęcią osoby lub osób podpisujących ofertę, ewentualnie czytelnie wpisanym imieniem i nazwiskiem osoby lub osób podpisujących ofertę (zgodnie z danymi zawartymi w rejestrze, wpisie do ewidencji) — **nie dotyczy dokumentu z KRS, wydruku z Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego, i wydruku z CEIDG.** W przypadku dokumentów wielostronicowych dopuszcza się możliwość ich podpisania na końcu dokumentu zamiast na każdej jego stronie. Oryginalne dokumenty urzędowe z oryginalnymi pieczęciami i podpisami osób je wystawiających nie wymagają podpisu wykonawcy. W przypadku, gdy ofertę podpisuje pełnomocnik, wymaga się, aby wykonawca dołączył do oferty pełnomocnictwo do podpisania oferty

1.1.3. Pełnomocnictwo winno być załączone w oryginale lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez notariusza.

1.1.4. Dokumenty sporządzone i składane w języku obcym (z zastrzeżeniem pkt. 1.1.3.), winny być załączone do oferty wraz z tłumaczeniem na język polski sporządzonym dla dokumentów wymienionych w pkt. 1.1. d), e), f) przez tłumacza przysięgłego, a w przypadku pozostałych dokumentów wskazanych w pkt. 1.1. przez wykonawcę.

1.1.5. Wszelkie wolne (wykropkowane) miejsca w ofercie realizacji warunków zamówienia (załącznik nr 1) i oświadczeniu nr 1 (Załącznik nr 3) stanowiące integralną część SIWZ, należy wypełnić zgodnie z załączonymi informacjami. Zamawiający może wezwać

wykonawcę do uzupełnienia brakujących wpisów w wolnych miejscach dokumentów jak wyżej w razie ich niewypełnienia (nie dotyczy wszelkich wpisów związanych z ceną za przedmiot zamówienia).

- 1.1.6. Wykonawca w sporządzanej przez siebie ofercie nie musi użyć załączonych w rozdziale IV wzorów formularzy, ale musi w stworzonych przez siebie dokumentach zamieścić wszystkie określone w owych formularzach oświadczenia i informacje.
- 1.1.7. Dokumenty winny być aktualne, przedstawione w oryginale lub w kserokopii poświadczonej „**za zgodność z oryginałem**” przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy (jak w pkt. 1.1.3. opatrzone imienną pieczęcią osoby lub osób podpisujących ofertę, względnie czytelnie wpisanym imieniem i nazwiskiem osoby lub osób podpisujących ofertę). Zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii, gdy przedstawiona przez wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 1.1.8. Zaleca się, aby wszystkie strony dokumentów tworzących ofertę były ułożone we właściwej kolejności i spięte w sposób zapobiegający ich dekompletacji. **Zamawiający zaleca, aby każda zapisana strona oferty oraz załączonych dokumentów była oznaczona kolejnym numerem.** W oświadczeniu nr 1 zaleca się podać liczbę zapisanych stron łącznie. Wszelkie miejsca, w których wykonawca naniósł poprawki (przerobienie, przekreślenie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc.), zaleca się, aby zostały zaparafowane przez osobę(-y) podpisującą/e ofertę.
- 1.1.9. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 1.1.10. Cena oferty ma być podana w polskich złotych liczbowo i słownie oraz obejmować wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia. Koszty, których wykonawca nie ujął w ofercie, nie zostaną odrębnie opłacone przez zamawiającego i uważać się będzie, że zostały ujęte w ofercie cenowej przedmiotu zamówienia. Cena oferty winna być wyliczona z dokładnością do 2 miejsc po przecinku. Wykonawca powinien dokonać zaokrąglenia cen do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
- 1.1.11. Jeżeli w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia sektorowego kilku wykonawców występuje wspólnie (konsorcjum) składając jedną ofertę i ponosząc solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania, obowiązani są oni spełnić następujące wymagania:
 - a) oferta wspólna winna być złożona zgodnie z wymaganiami SIWZ oraz zawierać wszystkie wymagane oświadczenia i dokumenty, przy czym każdy z wykonawców ma obowiązek złożyć oświadczenia i dokumenty określone w pkt. 4.2.1., 4.2.2., 4.2.3. rozdziału III SIWZ;
 - b) wykonawcy występujący w postępowaniu o udzielenie zamówienia sektorowego wspólnie, powinni ustanowić **pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia, dokument pełnomocnictwa musi być załączony do oferty wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
 - c) oferta wraz z załącznikami powinna być podpisana przez **pełnomocnika**;
 - d) z pełnomocnikiem prowadzona będzie wszelka korespondencja w trakcie postępowania, ze skutkami dla całego konsorcjum;
 - e) w Ofercie realizacji warunków zamówienia (Załącznik nr 1 do SIWZ), oświadczeniu nr 1 (Załącznik nr 3 do SIWZ), oświadczeniu nr 2 (Załącznik nr 4 do SIWZ) powinni być

wyraźnie wskazani wszyscy wykonawcy składający ofertę wspólną.

- 1.1.12. podmioty prowadzące działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej obowiązane są dołączyć do oferty umowę spółki cywilnej.

1.2. Kompletnie dokumenty ofertowe należy umieścić w podwójnym opakowaniu:

- 1.2.1. opakowanie **zewnętrzne**, odporne na uszkodzenia mechaniczne, zaadresowane na zamawiającego, opisane:

„Sukcesywny odbiór i zagospodarowanie odpadu o kodzie 17 05 04 (gleba i ziemia, w tym kamienie inne niż wymienione w 17 05 03) pochodzącego z usuwania awarii wodociągowo – kanalizacyjnych”

Nie otwierać przed dniem 10.02.2020 godz. 10⁰⁰

- 1.2.2. opakowanie **wewnętrzne**, zawierające dokumenty ofertowe, oznaczone pełnymi danymi Wykonawcy (nazwa i adres), tak, aby można je było odesłać bez otwierania jeżeli wpłynie po terminie.

1.3. Zmiana lub wycofanie oferty

- 1.3.1. Wykonawca może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 1.3.2. W przypadku wycofania oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę swą wycofuje, w zamkniętej kopercie zaadresowanej jak w pkt. 1.2.1, z dopiskiem „Wycofane”.
- 1.3.3. W przypadku zmiany oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, iż ofertę swą zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian, a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany, czy też przedłożenia nowych dokumentów — wykonawca winien dokumenty te załączyć. Powyższe oświadczenie jak i ewentualne dokumenty należy zamieścić w zamkniętych kopertach wewnętrznej i zewnętrznej, oznaczonych jak w pkt. 1.2.1 i 1.2.2, przy czym koperta zewnętrzna powinna nosić dopisek „Zmiana”.
- 1.3.4. Oferty złożone po ustalonym w SIWZ terminie będą zwracane bez otwierania opakowania wewnętrznego.

2. Odrzucenie ofert

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy złożą nie podlegającą odrzuceniu ofertę.

2.1. Ofertę odrzuca się, jeżeli:

- jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu,

- f) wykonawca w terminie wskazanym przez zamawiającego nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w pkt. 10.6. ppkt. 3 SIWZ,
- g) wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w pkt. 11.2 SIWZ, na przedłużenie terminu związania ofertą,
- h) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
- i) zawiera omyłki w sytuacji, o której mowa w pkt. 10.5. SIWZ

2.2. Zamawiający zawiadomi wykonawcę o odrzuceniu jego oferty, podając uzasadnienie faktyczne i prawne. Wykonawcom z tytułu odrzucenia ofert nie przysługują żadne roszczenia przeciwko zamawiającemu.

3. Informacje dotyczące wykluczenia wykonawcy z postępowania

3.1 Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 3.1.1.** wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia.
- 3.1.2.** wykonawcę będącego osobą fizyczną, którą prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181—188, art. 189a, art. 218—221, art. 228—230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270—309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. — Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. — Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
- 3.1.3.** wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 3.1.2.
- 3.1.4.** wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
- 3.1.5.** wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów.
- 3.1.6.** wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 3.1.7.** wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego

lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

- 3.1.8. wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu.
- 3.1.9. wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych.
- 3.1.10. wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz.U. z 2016r. poz. 437, 1541 i 544).
- 3.1.11. wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne.
- 3.1.12. wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r. poz. 229, Dz. U. z 2015 poz. 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 3.1.13. wykonawcę, który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych.
- 3.1.14. wykonawcę, który z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt. 1-4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.
- 3.1.15. zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

- ofertę wykonawcy, który został wykluczony z postępowania — uznaje się za odrzuconą.

- o wykluczeniu z postępowania zamawiający zawiadamia niezwłocznie wykluczonego wykonawcę, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

4. Warunki udziału w postępowaniu i warunki odnośnie przedmiotu zamówienia

- 4.1. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu jest zobowiązany do złożenia oświadczenia nr 2 jak również do złożenia oświadczenia nr 1.

4.1.1. Oświadczenia nr 2 potwierdzające, że Wykonawca:

- a) posiada kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej,
- b) dysponuje zdolnościami technicznymi lub zawodowymi zapewniającymi wykonanie zamówienia,
- c) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- d) nie podlega wykluczeniu na podstawie pkt. 3 SIWZ.

4.2. W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności, lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie pkt. 3 SIWZ wykonawca zobowiązany jest przedstawić następujące dokumenty:

4.2.1. Odpis z właściwego rejestru Krajowy Rejestr Sądowy lub wydruk z Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego w zakresie informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu z Rejestru Przedsiębiorców, lub wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

4.2.2. Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

UWAGA:

Wykonawcy prowadzący działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej powinni przedstawić odpowiednie zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego odnoszące się zarówno do samej spółki cywilnej jako podatnika podatku towarów i usług (VAT) jak i do każdego ze wspólników, jako podatnika podatku dochodowego od osób fizycznych.

4.2.3. Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu

Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

UWAGA:

Wykonawcy prowadzący działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej powinni przedstawić odpowiednie zaświadczenie właściwego oddziału ZUS lub KRUS odnoszące się do każdego z wykonawców, jak również dla samej spółki cywilnej, jeżeli jest ona płatnikiem składek na ubezpieczenie społeczne.

4.2.4. Uprawnienia do prowadzenia działalności zawodowej :

- zezwolenie na zbieranie lub przetwarzanie odpadów o kodzie 17 05 04, o którym mowa w art. 41 Ustawy z dnia 14.12.2012 o odpadach (tekst jednolity z dnia 16.04.2019 Dz.U. z 2019 poz. 701) lub pozwolenie zintegrowane, potwierdzone

wpisem do Bazy Danych o Produktach i Opakowaniach oraz o Gospodarce Odpadami (BDO),

- wpis do rejestru BDO uprawniający do transportu odpadów o kodzie 17 05 04.

4.2.5. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w 4.2.1., 4.2.2., 4.2.3., składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- b) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

4.2.6. Dokument, o którym mowa w pkt.4.2.5 lit. a) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert a dokument, o którym mowa w pkt. b) winien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski dokonany przez tłumacza przysięgłego.

4.2.7. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 4.2.4., zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przy zachowaniu terminów, o których mowa w pkt. 4.2.5.

4.3. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

4.4. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w rozdziale III pkt. 4 SIWZ, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy będzie podlegać odrzuceniu albo konieczne będzie unieważnienie postępowania.

4.5. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu albo konieczne będzie unieważnienie postępowania.

- 4.6. W przypadku wątpliwości zamawiający wezwie, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów, o których mowa w rozdziale III pkt. 4 SIWZ.
- 4.7. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w rozdziale IV SIWZ, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

5. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą.

Zamawiający nie przewiduje prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Wszelkie rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.

6. Wadium

- 6.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

7. Sposób udzielenia wyjaśnień dotyczących SIWZ oraz porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

- 7.1 Wykonawca może zwrócić się na piśmie do zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień wykonawcy, jeżeli wniosek wpłynie do niego na nie mniej niż 5 dni przed terminem składania ofert.
- 7.2 Zamawiający jednocześnie przekaze treść wyjaśnień wszystkim wykonawcom bez wskazywania źródła zapytania umieszczając je na oficjalnej stronie internetowej zamawiającego. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu do składania ofert zamawiający może zmodyfikować treść SIWZ. Każda wprowadzona przez zamawiającego zmiana stanie się częścią SIWZ wiążącą dla wykonawców oraz zostanie zamieszczona na oficjalnej stronie internetowej zamawiającego. Wykonawcy, którzy dokonali rejestracji poprzez formularz zgłoszeniowy znajdujący się na stronie internetowej zamawiającego otrzymają w formie elektronicznej powiadomienie o wprowadzeniu przez zamawiającego zmian do SIWZ. Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert w celu umożliwienia wykonawcom uwzględnienie w przygotowanych ofertach otrzymanych wyjaśnień lub zmian, podając przy tym nowy termin składania ofert i otwarcia ofert. Wszelkie prawa i zobowiązania zamawiającego będą podlegały wtedy nowemu terminowi.
- 7.3. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich wykonawców.
- 7.4. **Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie.**
- 7.5. **Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą telefaksu lub e-maila uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.** W przypadku przekazywania dokumentów faksem lub e-mailem dowód transmisji danych oznacza, że wykonawca otrzymał korespondencję w momencie jej przekazania przez zamawiającego, niezależnie od ewentualnego potwierdzenia faktu jej otrzymania. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niesprawne działanie urządzeń wykonawcy.

7.6. Przedstawicielem zamawiającego uprawnionym do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami w sprawach merytorycznych i formalnych jest :

- 1) w sprawach formalnych — **Agnieszka Poręczewska-Bereszko** — tel. 91 -442-62-44, poniedziałek — piątek godz. 8⁰⁰ — 14⁰⁰,
- 2) w sprawach merytorycznych — **Marlena Młodak** — tel. 91-435-00-36, poniedziałek — piątek godz. 8⁰⁰ — 14⁰⁰.

8. Miejsce i termin składania ofert

- 8.1. Oferty należy składać w Sekretariacie (pok. 124) siedziby zamawiającego przy ul. M. Golisza 10 w Szczecinie w terminie do dnia **10.02.2020r. do godz. 9⁴⁵**.
- 8.2. Każda złożona oferta zostanie opatrzona datą i godziną jej złożenia oraz podpisem osoby przyjmującej, a także liczbą dziennika, pod którą została zarejestrowana.
- 8.3. Wszelkie oferty wniesione po terminie zostaną zwrócone wykonawcom bez otwierania opakowania wewnętrznego.

9. Miejsce i termin otwarcia ofert

Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **10.02.2020r. o godz. 10⁰⁰**, w siedzibie Zakładu Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o. o. przy ul. M. Golisza 10 w Szczecinie **w sali konferencyjnej nr 323 — III piętro**.

10. Informacje o trybie otwarcia i oceny ofert

- 10.1. Postępowanie o przyznanie zamówienia zostanie przeprowadzone przez Komisję Przetargową powołaną przez Zastępcę Dyrektora Technicznego ds. Eksploatacyjnych ZWiK Spółka z o. o.
- 10.2. W wyznaczonym czasie zamawiający otworzy koperty z ofertami i ogłosi: imię i nazwisko lub nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty. Informacje te odnotowane zostaną w protokole postępowania. Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwieraniu ofert doręcza się powyższe informacje na ich wniosek.
- 10.3. Zamawiający dokona badania oferty w celu stwierdzenia, czy wykonawcy nie zostaną wykluczeni oraz, czy oferty nie podlegają odrzuceniu. Oferty wykonawców, którzy nie zostali wykluczeni oraz oferty nie odrzucone zostaną poddane procedurze oceny zgodnie z kryteriami oceny określonymi w SIWZ.
- 10.4. W toku badania i oceny złożonych ofert zamawiający może żądać od wykonawców udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Niedopuszczalne jest z zastrzeżeniem pkt. 13 prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz z zastrzeżeniem pkt. 5 - 9, 10.6. i 13.6. dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
- 10.5. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od poprawiania omyłek rachunkowych w obliczeniu ceny, omyłek pisarskich, oraz omyłek polegających na niezgodności oferty z SIWZ nie powodujących istotnych zmian w treści oferty, w stosunku do wykonawców, którzy złożyli oferty cenowe mniej korzystne niż druga w kolejności oferta, pod warunkiem, że nie będzie to miało wpływu na wynik postępowania, zawiadamiając o tym

wykonawcę, w którego ofercie wykryto wspomniane omyłki.

10.6. Zamawiający poprawia w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty — zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

10.7. Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski i inne dokumenty, i informacje składane przez zamawiającego, i wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia stanowią załączniki do protokołu.

10.8. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty są jawne od chwili ich otwarcia.

10.9. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w pkt. 10.2.

10.10. Zamawiający udzieli zamówienia temu wykonawcy, który złożył ofertę z najniższą ceną netto i który będzie spełniał wszystkie wymagania określone w SIWZ.

10.11. Zamawiający zawiadomi niezwłocznie o wyborze najkorzystniejszej oferty wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, wskazując imię i nazwisko lub nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) tego wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz cenę.

10.12. W przypadku składania ofert dodatkowych w zawiadomieniu, o którym mowa w pkt. 10.11 zamawiający wskaże również cenę oferty na podstawie, której zaproszono wykonawcę do złożenia oferty dodatkowej oraz cenę oferty dodatkowej.

11. Okres związania ofertą

11.1. Składający ofertę pozostaje nią związany przez **60 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

11.2. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenia zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

12. Kryteria i sposób oceny ofert

12.1. Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

NR	KRYTERIUM	WAGA w %
1	CENA NETTO ZA ODBIÓR 1 Mg ODPADU	100

12.1.1. Kryterium cena netto za odbiór 1 Mg odpadu

Cena netto za odbiór 1 Mg odpadu obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym :

- koszty załadunku na środek transportu Wykonawcy,
- koszty transportu,
- koszty gospodarowania (zbieranie lub przetwarzanie)
- koszty ważenia (w przypadku wagi nie będącej własnością Zamawiającego)
- koszty dodatkowe, w tym obsługi platformy BDO.

12.2. Sposób oceny ofert:

Komisja Przetargowa powołana przez zamawiającego oceni oferty porównując ceny poszczególnych wykonawców zgodnie z kryterium oceny ofert.

12.3. **Najniższa cena netto decyduje o uznaniu oferty za najkorzystniejszą.**

12.4. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium jest cena, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie. Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

12.5. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

12.6. Zamawiający ma prawo odstąpienia od wymagania ofert dodatkowych, o których mowa w pkt. 12.4. jeżeli korzysta z prawa negocjacji, o którym mowa w pkt. 13.

13. Informacja o sposobie złożenia ofert dodatkowych przez Wykonawców, którzy złożyli najkorzystniejsze oferty.

13.1. Dwóch wykonawców, którzy spełnili warunki wymagane w SIWZ oraz, którzy złożyli najkorzystniejsze oferty, zamawiający może zaprosić do złożenia ofert dodatkowych. Złożenie ofert dodatkowych nie dotyczy zmian w przedmiocie zamówienia i ilościach. Oferty dodatkowe dotyczą tylko i wyłącznie ceny.

13.2. W przypadku mniejszej liczby wykonawców, zamawiający zaprosi do złożenia ofert dodatkowych tych wykonawców, którzy spełnili warunki wymagane przez zamawiającego w SIWZ.

13.3. Jeżeli, któryś z zaproszonych wykonawców nie wyraża woli złożenia oferty dodatkowej, pozostaje on związany swoją ofertą w niezmienionej postaci.

13.4. O terminie złożenia ofert dodatkowych wykonawcy, o których mowa w pkt. 13.1 i 13.2., zostaną poinformowani na piśmie.

13.5. Zaproszenie przez zamawiającego wykonawców do złożenia ofert dodatkowych nie powoduje ustania stanu związania ofertą, z wyjątkiem korzystniejszych dla zamawiającego

zmian wynikających z oferty dodatkowej, o której mowa w pkt. 13.6.

- 13.6. Zamawiający poprosi wykonawców, o których mowa w pkt. 13.1 i 13.2 do złożenia dodatkowych ofert. Oferty dodatkowe nie mogą zawierać ceny wyższej od ceny oferty na podstawie, której zaproszono wykonawcę do złożenia oferty dodatkowej.
- 13.7. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, który złożył ofertę dodatkową z najniższą ceną netto, z wyłączeniem sytuacji, gdy oferty dodatkowe będą mniej korzystne od oferty wykonawcy, o którym mowa w pkt.13.3, w takiej sytuacji zamawiający wybierze ofertę tego wykonawcy.

14. Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcy

W związku z tym, że postępowanie nie jest prowadzone w oparciu o przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, wykonawcom nie przysługują środki ochrony prawnej wymienione we wspomnianej ustawie.

15. Zawarcie umowy

- 15.1. Rozdział IV SIWZ zawiera wzór umowy (**załącznik nr 2 do SIWZ**), jaką Zamawiający zawrze z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą na zasadach określonych w SIWZ.
- 15.2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez ich ponownej oceny.

16. Informacja dotycząca podwykonawców

W sytuacji, gdy Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom wykonanie części zamówienia powinien w Ofercie realizacji warunków zamówienia (Załącznik nr 1 do SIWZ) wskazać:

- a) pełną nazwę podwykonawcy(ów), wraz z numerem BDO
- b) zakres zamówienia, który będzie wykonywany przez podwykonawcę(ów)

17. Informacja o unieważnieniu postępowania

- 17.1 Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
- 1) nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu,
 - 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, a Zamawiający nie zwiększył tej kwoty,
 - 3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności faktycznych lub prawnych powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie zamawiającego,
 - 4) postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy
- 17.2 Jeżeli zamawiający dopuścił możliwość składania ofert częściowych, do unieważnienia części postępowania o udzielenie zamówienia pkt. 17.1 stosuje się odpowiednio.
- 17.3 Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

- 17.4 O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, z zastrzeżeniem pkt. 17.3.

18. Opis przedmiotu zamówienia

18.1 Informacje dla Wykonawcy:

Ilość i jakość odpadów:

17 05 04 – Gleba i ziemia, w tym kamienie, inne niż wymienione w 17 05 03 – maksymalna ilość odpadu do zagospodarowania w ramach postępowania **6 000 [Mg]**.

Z uwagi na sposób powstawania odpadów, ilość przekazywanego odpadu może zostać zmniejszona. Z tego tytułu Wykonawcy nie będą przysługiwać żadne roszczenia.

Odpady powstają w wyniku wykonywania prac w ramach zadań własnych ZWiK związanych z usuwaniem awarii sieci i przyłączy wodociągowych oraz kanalizacyjnych na terenie miasta Szczecina. Odpady powstałe w wyniku wykonywania wyżej wymienionych prac są dowożone i magazynowane na terenie obiektów do których Zamawiający posiada tytuł prawny tj.:

- al. Powstańców Wielkopolskich 60,
- ul. 1 Maja 37
- ul. Wspólnej 41-43,
- ul. Szczawiowa 9-14
- ul. Wacisława 29
- ul. Dzielnicowa 1a

18.2 Obowiązki Wykonawcy

- 18.2.1 Wykonawca zgodnie z art. 27 pkt. 3 ustawy o odpadach przejmuje pełną odpowiedzialność za gospodarowanie przedmiotowymi odpadami zgodnie z posiadanymi zezwoleniami. Odpowiedzialność ta rozpoczyna się od momentu załadunku odpadów na środki transportowe Wykonawcy.
- 18.2.2 Wykonawca organizuje na swój koszt koparko-ladowarkę niezbędną do załadunku środka transportu Wykonawcy.
- 18.2.3 Wykonawca zobowiązany jest do przystąpienia do wywozu odpadów ze wskazanych miejsc (ul. Wspólna 41-43, lub ul. Powstańców Wielkopolskich 60, ul. 1 Maja 37, ul. Szczawiowa 9-14, ul. Wacisława 29 lub ul. Dzielnicowej 1a), w terminie 5 dni kalendarzowych od otrzymania powiadomienia, środkami transportu samochodowego, przystosowanymi do przewozu wskazanych odpadów.

Powiadomienie przesłane będzie Wykonawcy drogą e-mailową i zawierać będzie co najmniej wskazanie miejsca z którego odpady winny być odebrane oraz szacunkowej ilości. Wykonawca maksymalnie w ciągu dwóch dni roboczych od otrzymania powiadomienia, potwierdzi e-mailem gotowość przystąpienia do odbioru wraz ze wskazaniem:

- Numeru rejestrowego BDO transportującego odpady
- Numeru rejestrowego BDO przejmującego odpady
- daty, planowanej godziny rozpoczęcia transportu

- numerów rejestracyjnych pojazdu/zespołu pojazdów przewidzianych do załadunku i transportu,
 - Miejsca działalności przejmującego odpad, do którego odpady mają być transportowane.
- 18.2.4 Załadunek odpadów na środki transportowe Wykonawcy odbywać się będzie w dni robocze w godzinach 8⁰⁰ do 14⁰⁰.
- 18.2.5 Wykonawca zobowiązany jest do ważenia odbieranego odpadu na wadze zaakceptowanej przez Zamawiającego posiadającej ważną legalizację. Zamawiający preferuje ważenie na wagach będących własnością Zamawiającego zlokalizowanych przy ul. Tama Pomorzańska 8 na terenie oczyszczalni ścieków Pomorzany lub na wadze znajdującej się na terenie oczyszczalni ścieków Zdroje przy ul. Wspólnej 41-43 w Szczecinie, lub na terenie Magazynu Głównego przy ul. 1-go Maja 37. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania pisemnego potwierdzenia Zamawiającego dla każdego transportu odpadów opuszczającego plac magazynowy.
- 18.2.6 Kampania wywozowa rozpoczyna się w chwili powiadomienia wykonawcy o potrzebie jej zorganizowania i nie może trwać dłużej niż 10 dni roboczych.
- Zakończenie kampanii wywozowej nastąpi po oczyszczeniu placu magazynowego z odpadu i protokolarnym potwierdzeniu przez Zamawiającego faktu zakończenia kampanii.
- 18.2.7 Dla każdego transportu Wykonawca wygeneruje w systemie BDO potwierdzenie uprawniające do przewozu odpadów, a następnie niezwłocznie dostarczy (skan przesłany drogą e-mail) Zamawiającemu kwity wagowe umożliwiające korektę Karty Przekazania Odpadu. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego potwierdzania KPO w systemie BDO.
- 18.2.8 Na koniec kampanii wywozowej Wykonawca przekazywać będzie Zamawiającemu kwity wagowe (oraz kwity potwierdzenia odbioru).
- 18.2.6. Ilość odebranych odpadów zostanie wyliczona na podstawie sumy wag wykazanych na kwitach wagowych z odbioru odpadów oraz pisemnych potwierdzeń każdego transportu odpadu dla danej kampanii wywozowej.
- 18.3 Obowiązki Zamawiającego**
- 18.3.1 Zamawiający zobowiązany jest zapewnić swobodny dojazd pojazdom Wykonawcy do miejsc gromadzenia odpadów.
- 18.3.2 Zamawiający zobowiązany jest do wystawiania Kart Przekazania Odpadów w systemie BDO.

Rozdział IV: FORMULARZE I ZAŁĄCZNIKI

Załącznik nr 1	- Oferta warunków realizacji zamówienia
Załącznik nr 2	- Wzór umowy wykonania zamówienia
Załącznik nr 3	- Oświadczenie nr 1 wykonawcy
Załącznik nr 4	- Oświadczenie nr 2 wykonawcy

Kluczowa informacja:

Na podstawie art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz sprostowanie opublikowane w Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2) (dalej RODO) informujemy, że:

- 1) administratorem danych osobowych jest: Zakład Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Szczecinie, ul. M. Goliś 10, 71-682 Szczecin
- 2) kontakt do inspektora ochrony danych osobowych w: Zakładzie Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Szczecinie tel. 91 44 26 231, adres e-mail: iod@zwik.szczecin.pl
- 3) dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, wyłączonego ze stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 133 ust. 1 w związku z art. 132 ust. 1 pkt 4 i ust. 2 pkt 1 ustawy; podstawą prawną przetwarzania jest ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny obowiązek stosowania sformalizowanych zasad udzielania zamówień stosowanych w ZWiK Sp. z o.o. w Szczecinie
- 4) odbiorcami danych osobowych mogą być osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja dotycząca postępowania w oparciu o: przepisy prawa oraz umowy powierzenia przetwarzania danych, a także inni administratorzy danych, działający na mocy umów zawartych z Zamawiającym lub na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym: podmioty świadczące pomoc prawną, podmioty świadczące usługi pocztowe lub kurierskie, podmioty prowadzące działalność płatniczą (banki, instytucje płatnicze) - jeżeli dotyczy
- 5) dane osobowe będą przechowywane odpowiednio:
 - do czasu zakończenia niniejszego postępowania,
 - przez cały czas trwania umowy i okres jej rozliczania
 - do czasu przeprowadzania archiwizacji dokumentacji postępowania- w zakresie określonym w przepisach o archiwizacji
- 6) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany ani profilowane, stosownie do art. 22 RODO
- 7) osoba fizyczna, której dane dotyczą posiada: prawo żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, do ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania na zasadach określonych w RODO oraz w innych obowiązujących w tym zakresie przepisach prawa
- 8) osobie fizycznej, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzasadnione jest, iż dane osobowe przetwarzane są przez administratora niezgodnie z przepisami RODO
- 9) dane niepozyskane bezpośrednio od osób, których dotyczą, obejmują w szczególności następujące kategorie odnośnych danych osobowych: dane kontaktowe, stosowne uprawnienia i kwalifikacje do wykonywania określonych czynności
- 10) źródłem pochodzenia danych osobowych niepozyskanych bezpośrednio od osoby, której dane dotyczą może być: Wykonawca oraz źródła publicznie dostępne takie jak CEIDG, KRS.
- 11) podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym (wynikającym z ustawy Kodeks Cywilny), niepodanie danych uniemożliwia procedowanie złożonej oferty.
- 12) Zamawiający nie planuje przekazywania danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.