

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA DLA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO SEKTOROWEGO



ZAMAWIAJĄCY:

Zakład Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o. o. z siedzibą w Szczecinie przy ul. Golisza 10
71-682 Szczecin,
NIP 851-26-24-854, Regon 811931430,
wpisany do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie Rejonowym
Szczecin Centrum w Szczecinie –XIII Wydział Gospodarczy pod numerem
KRS 0000063704,
o kapitale zakładowym w wysokości 222 334 500,00 zł

ZAPRASZA DO ZŁOŻENIA OFERTY W POSTĘPOWANIU PROWADZONYM W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA DOSTAWY

O WARTOŚCI ZAMÓWIENIA POWYŻEJ KWOT OKREŚLONYCH W PRZEPISACH WYDANYCH NA PODSTAWIE ART. 11 UST. 8 POD NAZWĄ:

„SUKCESYWNA DOSTAWA WODOMIERZY PRZYSTOSOWANYCH DO ODCZYTU RADIOWEGO I NAKŁADEK RADIOWYCH”

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego z zachowaniem zasad określonych ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017r., poz. 1579 ze zm.), właściwych dla zamówienia sektorowego o wartości przekraczającej 443 000,00 euro.

SPIS TREŚCI:

Rozdział I	Forma oferty;
Rozdział II	Zmiana, wycofanie i zwrot oferty;
Rozdział III	Oferty wspólne;
Rozdział IV	Jawność postępowania;
Rozdział V	Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków. Wymagane dokumenty;
Rozdział VI	Wykonawcy zagraniczni;
Rozdział VII	Termin wykonania zamówienia;
Rozdział VIII	Wadium
Rozdział IX	Wyjaśnienia treści siwz i jej modyfikacja oraz sposób porozumiewania się wykonawców z zamawiającym;
Rozdział X	Sposób obliczenia ceny oferty;
Rozdział XI	Składanie i otwarcie ofert;
Rozdział XII	Wybór oferty najkorzystniejszej;
Rozdział XIII	Zawarcie umowy;
Rozdział XIV	Pouczenie o środkach ochrony prawnej;
Rozdział XV	Opis przedmiotu zamówienia.

Załączniki:

Formularz nr 1 – oferta warunków realizacji zamówienia;

Formularz nr 2 – oświadczenie o grupie kapitałowej;

Załącznik nr 1 – wzór umowy;

Załącznik nr 2 – wzór umowy serwisowej

ROZDZIAŁ I Forma oferty

1. Na ofertę składają się: oferta cenowa oraz wszystkie pozostałe wymagane dokumenty (w tym oświadczenia, załączniki itp.) zgodnie z rozdziałem V specyfikacji istotnych warunków zamówienia (siwz).
2. Wykonawcy sporządzają oferty zgodnie z wymaganiami siwz.
3. Oferta cenowa musi być sporządzona na formularzu oferty, według wzoru stanowiącego **Formularz nr 1** do siwz.
4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem.
5. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy. Pełnomocnictwo do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę.
6. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane. Ponadto, wszelkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany, muszą być przez niego parafowane.
7. Wykonawca składa tylko jedną ofertę.
8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
9. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
10. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy.
11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
12. Zaleca się, aby wykonawca zamieścił ofertę w zewnętrznej i wewnętrznej kopercie z tym, że:
 - 1) zewnętrzna koperta powinna być oznaczona w następujący sposób:

**Zakład Wodociągów i Kanalizacji Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością,
ul. M. Goliś 10, 71 – 682 Szczecin, pok. nr 124, sekretariat; przetarg
nieograniczony,**

**Oferta na „Sukcesywną dostawę wodomierzy przystosowanych do odczytu radiowego
i nakładek radiowych”
oraz nie otwierać przed 30.05.2018r. godzina 12⁰⁰**

bez nazwy i pieczętki wykonawcy;

- 2) koperta wewnętrzna powinna zawierać ofertę i być zaadresowana na wykonawcę, tak aby można było odesłać ofertę w przypadku jej wpłynięcia po terminie.
13. Jeżeli oferta wykonawcy nie będzie oznaczona w sposób wskazany w pkt 12, zamawiający nie będzie ponosić żadnej odpowiedzialności za nieterminowe wpłynięcie oferty. Zamawiający nie będzie ponosić odpowiedzialności za nieterminowe złożenie oferty w szczególności w sytuacji, gdy oferta nie zostanie złożona do pokoju wskazanego w pkt 12

ROZDZIAŁ II Zmiana, wycofanie i zwrot oferty

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem składania ofert.
 - 1) w przypadku wycofania oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę swą wycofuje, w zamkniętej kopercie zaadresowanej jak w rozdziale I pkt 12 ppkt 1) z dopiskiem „wycofanie”.
 - 2) w przypadku zmiany oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, iż ofertę swą zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów – wykonawca winien dokumenty te złożyć. Powyższe oświadczenie i ewentualne dokumenty należy zamieścić w kopercie wewnętrznej i zewnętrznej, oznaczonych jak w rozdziale I pkt 12 ppkt 1) i 2) przy czym koperta zewnętrzna powinna mieć dopisek „zmiany”.
2. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.
3. W przypadku złożenia oferty po terminie zamawiający niezwłocznie zawiadamia wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

ROZDZIAŁ III Wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.
2. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 1 musi znajdować się w ofercie wspólnej wykonawców.
3. Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z zamawiającym w toku postępowania i do niego zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp.
4. Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej wykonawców, powinna spełniać następujące wymagania:
 - 1) oferta wspólna powinna być sporządzona zgodnie z siwz;
 - 2) sposób składania dokumentów przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia został określony w Rozdziale V siwz;
5. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak wykonawcy składający ofertę wspólną i mają do nich zastosowanie zasady określone w pkt 1 – 4 niniejszego rozdziału.
6. Przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania postępowania) wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić zamawiającemu umowę konsorcjum, zawierającą, co najmniej:
 - 1) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
 - 2) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,

- 3) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi.

ROZDZIAŁ IV Jawność postępowania

1. Zamawiający prowadzi protokół postępowania.
2. Protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się na wniosek, po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.
3. Udostępnienie protokołu lub załączników może nastąpić przez wgląd w miejscu wyznaczonym przez zamawiającego, przesłanie kopii pocztą, faksem lub drogą elektroniczną, zgodnie z wyborem wnioskodawcy wskazanym we wniosku.
4. Bez zgody zamawiającego wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników w miejscu wyznaczonym przez zamawiającego nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści złożonych ofert.
5. Jeżeli przesłanie kopii protokołu lub załączników zgodnie z wyborem wnioskodawcy jest z przyczyn technicznych utrudnione, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do przesłania dokumentów, zamawiający informuje o tym wnioskodawcę i wskazuje sposób, w jaki mogą być one udostępnione.
6. Jeżeli udostępnianie protokołu lub załączników będzie się wiązało z koniecznością poniesienia dodatkowych kosztów, związanych z wskazanym przez wnioskodawcę sposobem udostępniania lub koniecznością przekształcenia protokołu lub załączników koszty te pokrywa wnioskodawca.
7. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
8. W przypadku zastrzeżenia informacji wykonawca ma obowiązek wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę jego przedsiębiorstwa i oznaczyć je klauzulą „nie udostępniać”. Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503 z późniejszymi zmianami)”.
W sytuacji, gdy wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.

ROZDZIAŁ V Podstawy wykluczenia. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków. Wymagane dokumenty.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania, w okolicznościach, o których mowa w:
 - 1) art. 24 ust. 1 pkt 12) – 23) ustawy, z zastrzeżeniem art. 133 ust. 4 ustawy;
 - 2) art. 24 ust. 5 pkt 1), 2), 4) i 8) ustawy; wykluczeniu na tej podstawie podlega wykonawca:
 - a) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615),
 - b) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych,
 - c) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 ustawy, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
 - d) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
2. Ponadto o udzielenie zamówienia może się ubiegać wykonawca, który **spełnia poniżej określone warunki udziału w postępowaniu** dotyczące:
 - 1) **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**
Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku: zamawiający nie dokonuje opisu sposobu spełniania warunku
 - 2) **posiadania wiedzy i doświadczenia.**
Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku: zamawiający nie dokonuje opisu sposobu spełniania warunku

3) zdolności technicznej lub zawodowej:

warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że wykonał (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje) należycie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie:

- a) dostawy wodomierzy do minimum trzech przedsiębiorstw wodno – kanalizacyjnych w miastach liczących powyżej 100 000 mieszkańców, przy czym każda z dostaw powinna być powyżej 1 000 szt./rok do jednego przedsiębiorstwa,
- b) dostawę do minimum jednego przedsiębiorstwa wodno – kanalizacyjnego wodomierzy przystosowanych do odczytu radiowego i nakładek radiowych w ilości łącznej powyżej 5 000 szt. każdego z tych elementów i uruchomił system zdalnego odczytu dla oferowanych wodomierzy przystosowanych do odczytu radiowego i nakładek radiowych.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie dokumentów złożonych przez wykonawcę, na zasadzie SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA.

3. Jednolity Europejski Dokument Zamówienia:

- 1) W celu wstępnego potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu, z powodów określonych w pkt 1 oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 2, wykonawca dołącza do oferty aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie w formie jednolitego dokumentu** sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE oraz art. 80 ust. 3 dyrektywy 2014/25/UE, zwanego dalej **Jednolitym Europejskim Dokumentem Zamówienia lub „JEDZ”**;
- 2) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, **JEDZ** składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw wykluczenia;
- 3) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także **JEDZ-e** dotyczące tych podmiotów;
- 4) Wykonawca może wykorzystać w JEDZ nadal aktualne informacje zawarte w innym JEDZ złożonym w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym przez zamawiającego (ZWiK Sp. z o. o. w Szczecinie). W takim przypadku wykonawca wskazuje w formularzu oferty: nazwę, numer, zakres informacji do wykorzystania oraz datę wszczęcia tego postępowania.

4. Potencjał podmiotu trzeciego:

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

- 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia;
 - 3) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, gdy podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane;
 - 4) Jeżeli wykonawca polega na zasobach innych podmiotów na zasadach, o których mowa w ppkt 1), zamawiający wymaga od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów, o których mowa w Rozdziale V pkt 5 ppkt 1 siwz.
 - 5) Podwykonawstwo – zamawiający zastrzega, że przedmiot zamówienia nie może być powierzony do wykonania podwykonawcom.
5. **Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i/lub dokumentów na potwierdzenie, że:**
- 1) **Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania, z powodów określonych w pkt 1, tj.:**
 - a) **zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
W przypadku składania oferty wspólnej ww. zaświadczenie składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną. W przypadku składania oferty przez spółkę cywilną wykonawca musi złożyć oddzielne zaświadczenia dla każdego ze wspólników oraz oddzielne na spółkę.
Ww. dokument należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.
 - b) **zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
W przypadku składania oferty wspólnej ww. zaświadczenie składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną. W przypadku składania oferty przez spółkę cywilną wykonawca musi złożyć oddzielne zaświadczenia dla każdego ze wspólników oraz oddzielne na spółkę.

Ww. dokument należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

- c) **odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy; W przypadku oferty wspólnej ww. odpis składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.

Ww. dokument należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

- d) **informacja z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy (z zastrzeżeniem art. 133 ust. 4), wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

W przypadku oferty wspólnej ww. informację składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.

Ww. dokument należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

- e) **oświadczenie wykonawcy** o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;

W przypadku składania oferty wspólnej ww. informację składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.

Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale.

- f) **oświadczenie wykonawcy** o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne;

W przypadku składania oferty wspólnej ww. informację składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.

Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale.

- g) **oświadczenie wykonawcy** o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2016 r. poz. 716).

Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale.

2) Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 2, tj.:

- a) **wykaz dostaw wykonanych**, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych, również wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz dowody określające, czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub

ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;

W przypadku składania oferty wspólnej wykonawcy składający ofertę wspólną składają jeden wspólny ww. wykaz.

Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale, natomiast dowody i inne dokumenty w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

3) W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają określonym wymaganiom, wykonawcy mają złożyć następujące dokumenty:

1. Aktualny atest higieniczny Państwowego Zakładu Higieny dopuszczający wodomierze przystosowanego do odczytu radiowego do kontaktu z wodą pitną – dotyczy każdego typu wodomierza.
2. Aktualne deklaracje zgodności wystawione przez producenta lub jego upoważnionego przedstawiciela, potwierdzające zgodność przedmiotu zamówienia z właściwymi normami (dyrektywami MID), i pozwalające na znakowanie przedmiotu zamówienia znakiem CE – dotyczy każdego typu wodomierza przystosowanego do odczytu radiowego i nakładek radiowych.
3. Karty katalogowe zawierające informacje o rozwiązaniach techniczno – materiałowych, cechach konstrukcyjnych – dotyczy wszystkich wodomierzy przystosowanych do odczytu radiowego i nakładek radiowych.
6. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć wymaganych przez zamawiającego dokumentów dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej, zamawiający dopuszcza złożenie przez wykonawcę innego dokumentu, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku udziału w postępowaniu (jeśli wymagano).

7. Inne dokumenty wymagane przez zamawiającego, które należy dołączyć do oferty:

- 1) **formularz oferty** zgodnie z Rozdziałem I pkt 3 siwz;
W przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jeden wspólny formularz.
Ww. dokument należy złożyć w oryginale.
- 2) **JEDZ**, zgodnie z Rozdziałem V pkt 3 siwz;
W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.
W przypadku, gdy wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także **JEDZ-e** dotyczące tych podmiotów.
Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale.
- 3) **zobowiązanie podmiotu trzeciego**, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do siwz, zgodnie z Rozdziałem V pkt 4 ppkt 2 siwz, jeżeli wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, zamierza polegać na zdolnościach

technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów;

Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale lub kopii notarialnie potwierdzonej.

- 4) **odpowiednie pełnomocnictwa** tylko w sytuacjach określonych w Rozdziale I pkt 5 zdanie 2 siwz lub w przypadku składania oferty wspólnej (Rozdział III pkt 1 siwz);

Ww. pełnomocnictwa należy złożyć w oryginale lub kopii notarialnie potwierdzonej.

- 5) **oświadczenie** według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do siwz wskazujące część zamówienia, której wykonanie wykonawca powierzy podwykonawcom oraz firmy podwykonawców (jeżeli wykonawca przewiduje udział podwykonawców) z zastrzeżeniem rozdziału V pkt. 4 ppkt. 5.

W przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jedno wspólne oświadczenie.

Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale.

- 6) **oświadczenie wykonawcy**, że w ofercie udział ponad 50% towarów będzie pochodzić z państw członkowskich Unii Europejskiej lub państw, z którymi Wspólnota Europejska zawarła umowę o równym traktowaniu przedsiębiorców.

Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale.

8. **Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej:**

- 1) W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy, wykonawca składa oświadczenie, według wzoru stanowiącego **formularz nr 2** do siwz, o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu;

- 2) Ww. oświadczenie oraz ewentualne dowody wykonawca składa w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy.

- 3) W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.

- 4) Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale.

Uwaga:

Jeżeli ilość podmiotów wchodzących w skład grupy kapitałowej jest większa niż ilość dostępnych wierszy w formularzu nr 2, wykonawca winien sporządzić stosowny załącznik do przedmiotowego oświadczenia zawierający listę wszystkich podmiotów wchodzących w skład grupy kapitałowej.

9. **Zasady dotyczące składania oświadczeń i dokumentów oraz ich forma i język.**

- 1) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca (osoba lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy), podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca (podmiot trzeci), wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

- 2) Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej i poprzedzone jest dopiskiem „za zgodność z oryginałem” (wykonawca składa własnoręczny podpis poprzedzony dopiskiem „za zgodność z oryginałem”)
- 3) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 4) W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w Rozdziale V pkt 5 siwz, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
- 5) W przypadku, o którym mowa w ppkt 4) zamawiający będzie żądał od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów.
- 6) Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 7) Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy będzie podlegać odrzuceniu albo konieczne będzie unieważnienie postępowania.
- 8) Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu albo konieczne będzie unieważnienie postępowania.
- 9) W przypadku wątpliwości zamawiający wezwie, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy.
- 10) **Uwaga ! Na podstawie art. 24aa ustawy zamawiający może, najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**
- 11) **Jeżeli wykonawca, o którym mowa w ppkt 10), uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału**

w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

- 12) W przypadku załączenia do oferty innych dokumentów niż wymagane przez zamawiającego (np. materiałów reklamowych i informacyjnych) zaleca się aby stanowiły one odrębną część, niezłączoną z ofertą w sposób trwały. Dokumenty takie nie będą podlegały ocenie przez zamawiającego.

ROZDZIAŁ VI Wykonawcy zagraniczni

1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i jest zobowiązany, zgodnie z Rozdziałem V pkt 5 ppkt 1 siwz do złożenia wskazanych tam dokumentów, to zgodnie z § 7 **Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, okresu ich ważności oraz form, w jakich dokumenty te mogą być składane** (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126) zamiast dokumentów:
 - 1) o których mowa w § 5 pkt 1 ww. Rozporządzenia:
 - składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy (z zastrzeżeniem art. 133 ust. 4),
 - 2) o których mowa w § 5 pkt 2-4 ww. Rozporządzenia:
 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu
 - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
2. Dokumenty, o których mowa w § 7 ust. 1 pkt 1 i pkt 2 lit. b ww. Rozporządzenia, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w § 7 ust. 1 pkt 2 lit. a ww. Rozporządzenia, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
3. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w § 7 ust. 1 ww. Rozporządzenia, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis 7 ust. 2 ww. Rozporządzenia stosuje się odpowiednio.

4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
5. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w § 5 pkt 1 ww. Rozporządzenia, składa dokument, o którym mowa w § 7 ust. 1 pkt 1 ww. Rozporządzenia, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy (z zastrzeżeniem art. 133 ust. 4), jeżeli zamawiający wymagał zgodnie z Rozdziałem V pkt 5 ppkt 1 siwz złożenia tego dokumentu. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis § 7 ust. 2 zdanie pierwsze ww. Rozporządzenia stosuje się.
6. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu, o którym mowa w pkt 5, złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

ROZDZIAŁ VII Termin wykonania zamówienia

1. Termin wykonania zamówienia: 24 miesiące od dnia zawarcia umowy.

ROZDZIAŁ VIII Wadium

1. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert (**decyduje moment wpływu środków do zamawiającego**) w wysokości: **65 000,00 zł** (słownie: sześćdziesiąt pięć tys. złotych).
2. Wadium może być wnoszone:
 - 1) w pieniądzu przelewem na rachunek zamawiającego :

Bank PEKAO S.A. I Oddział w Szczecinie Al. Wojska Polskiego 1 70-470 Szczecin
Dane i nr rachunku:
SWIFT: PKOPLPW; IBAN: PL 28 1240 3813 1111 0000 4375 6360
z dopiskiem „Wadium – EM/AD/PN/SEK/01/2018”

Dla skuteczności wniesienia wadium w pieniądzu wymagane jest, aby rachunek zamawiającego został uznany przed upływem terminu składania ofert
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej (z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym), gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016r. poz. 359 i

2260 oraz z 2017r. poz. 1089, 1475 i 2201) - **w kasie zamawiającego pokój nr 002 - czynna w poniedziałek w godz. od 8⁰⁰ do 16⁰⁰, wtorek - piątek w godz. od 8⁰⁰ do 15⁰⁰**

3. Wadium może być wniesione w jednej lub w kilku formach.
4. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu zaleca się, aby np. w tytule przelewu wyraźnie oznaczyć wykonawcę wnoszącego wadium, szczególnie w przypadku gdy wadium jest wnoszone przez pełnomocnika/pośrednika.
5. W przypadku, gdy wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia:
 - 1) dokument gwarancji/poręczenia sporządzony w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski,
 - 2) gwarancje/poręczenia podlegać muszą prawu polskiemu; wszystkie spory odnośnie gwarancji/poręczeń będą rozstrzygane zgodnie z prawem polskim i poddane jurysdykcji sądów polskich.
6. W przypadku, gdy wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczeń z ich treści musi w szczególności jednoznacznie wynikać:
 - 1) zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela (banku, zakładu ubezpieczeń) do zapłaty całej kwoty wadium **nieodwołalnie i bezwarunkowo** na pierwsze żądanie zamawiającego (beneficjenta gwarancji – Zakład Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o. w Szczecinie) zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności, o których mowa w pkt 8 bez potwierdzania tych okoliczności,
 - 2) termin obowiązywania gwarancji, który nie może być krótszy niż termin związania ofertą.
7. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowa na rachunku bankowym.
8. Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, jeżeli nie wniesie on wadium lub wniesie wadium w sposób nieprawidłowy.
9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami w sytuacji, gdy:
 - 1) wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po jego stronie,
 - 2) wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

10. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt 9 ppkt 2.
11. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
12. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
13. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt 10, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
14. Na wniosek wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zamawiający zaliczy wadium wpłacone w pieniądzu na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
15. Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane pomniejszonym o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek wykonawcy.
16. W ofercie należy wpisać nr konta, na które zamawiający ma zwrócić wadium lub dołączyć do oferty upoważnienie do odbioru wadium przez wskazaną osobę.

ROZDZIAŁ IX Wyjaśnienia treści SIWZ i jej modyfikacja oraz sposób porozumiewania się wykonawców z zamawiającym

1. Zamawiający urzęduje w następujących dniach (pracujących) od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 15:00.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawca przekazują **pisemnie**, z zastrzeżeniem pkt 3.
3. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą:
 - 1) **faksu**, przy przekazywaniu następujących dokumentów:
 - a) pytania wykonawców i wyjaśnienia zamawiającego dotyczące treści siwz,
 - b) modyfikacje treści siwz,
 - c) wezwanie wykonawcy do wyjaśnienia treści oferty i odpowiedź wykonawcy,
 - d) wezwanie kierowane do wykonawców na podstawie art. 26 ust. 1, 2f, 3 i 3a ustawy,
 - e) wezwanie do udzielenia wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny oraz odpowiedź wykonawcy,
 - f) informacja o poprawieniu oferty na podstawie art. 87 ust. 2 ustawy i ewentualne oświadczenie wykonawcy w kwestii wyrażenia zgody na poprawienie innych omyłek na podstawie art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy.
 - g) wezwanie zamawiającego do wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą oraz odpowiedź wykonawcy,

- h) oświadczenie wykonawcy o przedłużeniu terminu związania ofertą,
 - i) zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty, zgodnie z art. 92 ust. 1 ustawy,
 - j) zawiadomienie o unieważnieniu postępowania,
 - k) informacje i zawiadomienia kierowane do wykonawców na podstawie art. 181, 184 i 185 ustawy.
- 2) **e-maila**, przy przekazywaniu następujących dokumentów:
 - a) wezwanie kierowane do wykonawców na podstawie art. 26 ust. 1, 2f, 3 i 3a ustawy,
 - b) wezwanie wykonawcy do wyjaśnienia treści oferty,
 - c) wezwanie do udzielenia wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny,
 - d) informacja o poprawieniu oferty na podstawie art. 87 ust. 2 ustawy,
 - e) wezwanie zamawiającego do wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą,
 - f) zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty, zgodnie z art. 92 ust. 1 ustawy,
 - g) zawiadomienie o unieważnieniu postępowania,
 - h) informacje i zawiadomienia kierowane do wykonawców na podstawie art. 184 i 185 ustawy.
- 4. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują ww. oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub za pomocą e-mail, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku przekazywania dokumentów faksem dowód transmisji danych, w przypadku przekazywania dokumentów za pomocą e-mail automatyczna odpowiedź o dostarczeniu wiadomości na adres wykonawcy, oznacza, że wykonawca otrzymał korespondencję w momencie jej przekazania przez zamawiającego, niezależnie od ewentualnego potwierdzenia faktu jej otrzymania. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niesprawne działanie urządzeń wykonawcy.
- 5. Postępowanie odbywa się w języku polskim w związku z czym wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia itp. składane w trakcie postępowania między zamawiającym a wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim.
- 6. Adres do korespondencji jest zamieszczony na pierwszej stronie niniejszej siwz. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z postępowaniem były kierowane wyłącznie na ten adres.
- 7. Zamawiający nie przewiduje zwoływania zebrania wykonawców.
- 8. Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami są: **Agnieszka Poręczewska – Bereszko tel. 91 44 26 244, faks. 91 422 12 58 (czynny całą dobę).**
- 9. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści siwz. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 10. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 9, lub będzie dotyczyć udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

11. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 9.
12. Treść pytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał siwz bez ujawniania źródła zapytania oraz udostępnia na stronie internetowej.
13. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę zamawiający udostępniana na stronie internetowej.
14. Jeżeli w wyniku zmiany treści siwz nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i zamieszcza informację na stronie internetowej.

ROZDZIAŁ X Sposób obliczenia ceny oferty

1. Cena oferty powinna zawierać wszystkie elementy niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Cena obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym:
 - 1) cenę za dostarczany towar,
 - 2) podatek VAT,
 - 3) koszty transportu do magazynu zamawiającego w Szczecinie,
 - 4) koszty załadunku i rozładunku,
 - 5) koszty dodatkowe,
 - 6) koszty związane z pięcioletnią bezpłatną usługą serwisową na oprogramowanie,
 - 7) koszty oprogramowania,
 - 8) koszty szkolenia pracowników zamawiającego w zakresie naprawy i serwisu wodomierzy
3. Cena oferty ma być podana zgodnie z wyborem wykonawcy, w polskich złotych lub w innej walucie, liczbowo i słownie oraz obejmować wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia. Naliczona przez wykonawcę stawka podatku VAT musi być zgodna z obowiązującymi przepisami. Koszty, których wykonawca nie ujął w ofercie, nie zostaną odrębnie opłacone przez zamawiającego i uważać się będzie, że zostały ujęte w ofercie cenowej przedmiotu zamówienia. Cena oferty winna być wyliczona z dokładnością do 2 miejsc po przecinku. Wykonawca powinien dokonać zaokrąglenia cen do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza. Wykonawcy składający ofertę w walucie innej niż polski złoty powinni dokonać zaokrąglenia cen w sposób analogiczny jak dla polskich złotych, czyli końcówki poniżej 0,5 pomija się, a końcówki 0,5 i wyższe zaokrągla się do pełnych nominałów właściwej jednostki monetarnej.
4. Cenę oferty należy obliczyć według następujących wskazań: cenę jednostkową netto za 1 szt. oferowanego produktu należy przemnożyć przez ilość sztuk produktu wymaganego przez zamawiającego. Otrzymaną w ten sposób wartość netto należy następnie przemnożyć przez właściwą stawkę podatku VAT wyrażoną w procentach. Otrzymana w wyniku powyższych przeliczeń wartość brutto oferty stanowi właściwą cenę oferty. Tak obliczona wartość będzie stanowiła cenę za realizację przedmiotu zamówienia i podlegać będzie ocenie zgodnie z kryteriami oceny ofert.

5. Na potrzeby porównania i oceny ofert cena podana w innej walucie zostanie przeliczona przez zamawiającego na złote polskie według kursu średniego NBP dla danej waluty, z dnia publikacji ogłoszenia o niniejszym postępowaniu w stosownym Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, opublikowanego na stronie internetowej www.nbp.pl tabela A kursów średnich walut obcych. Cena za przedmiot zamówienia w złotych polskich otrzymana w wyniku powyższego przeliczenia stanowić będzie cenę, jaką zamawiający przyjmie na potrzeby porównania i oceny ofert.
6. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich. Na potrzeby rozliczeń cena podana w walucie innej niż polski złoty, zostanie przeliczona na złote polskie według kursu średniego NBP dla wybranej waluty publikowanego w ostatnim dniu roboczym poprzedzającym dzień wystawienia faktury VAT. Różnica pomiędzy kursem z dnia przeliczenia oferty, o którym mowa w pkt 5, a kursem z dnia wystawienia faktury VAT, o którym mowa w zdaniu poprzednim, stanowi ryzyko wykonawcy i zamawiającego.

ROZDZIAŁ XI Składanie i otwarcie ofert

1. **Ofertę należy złożyć w Sekretariacie (pok. 124 – I piętro) siedziby zamawiającego przy ul. M. Golisza 10 w Szczecinie, w terminie do dnia 30.05.2018r., do godz. 11⁴⁵.**
2. Za termin złożenia oferty uważa się termin jej dotarcia do zamawiającego.
3. Oferty będą podlegać rejestracji przez zamawiającego. Każda przyjęta oferta zostanie opatrzona adnotacją określającą dokładny termin przyjęcia oferty tzn. datę kalendarzową oraz godzinę i minutę, w której została przyjęta. Do czasu otwarcia ofert, będą one przechowywane w sposób gwarantujący ich nienaruszalność.
4. Otwarcie ofert odbędzie się dnia **30.05.2018r.**, o godz. **12⁰⁰** w siedzibie **Zakładu Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o. mieszczącego się przy ul. M. Golisza 10 w Szczecinie, w sali konferencyjnej nr P 12 – kondygnacja -1.** Otwarcie ofert jest jawne, wykonawcy mogą w nim uczestniczyć.
5. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest przeprowadzane przez Komisję Przetargową powołaną Zarządzeniem Dyrektora Technicznego ZWiK Spółka z o. o.
6. Zamawiający bezpośrednio przed otwarciem ofert poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Następnie zamawiający poda informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji (jeśli wymagano) i warunków płatności zawartych w ofertach.

ROZDZIAŁ XII Wybór oferty najkorzystniejszej

1. Zamawiający przewiduje następujące kryteria oceny ofert:

- a) cena – 85% (C),
- b) termin gwarancji i rękojmi dla wodomierzy od DN 15 do DN 20 – 10% (G 1)
- c) termin gwarancji i rękojmi dla wodomierzy od DN 25 do DN 150 – 5% (G 2)

2. Sposób przyznania punktów w kryterium cena:

$$C = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 100 \text{ pkt} \times \text{znaczenie kryterium } 85 \%$$

3. Sposób przyznania punktów w kryterium „Termin gwarancji i rękojmi dla wodomierzy od DN 15 do DN 20”:

$$G 1 = \frac{\text{termin gwarancji i rękojmi w ofercie ocenianej}}{\text{najdłuższy zaoferowany termin gwarancji i rękojmi}} \times 100 \text{ pkt} \times \text{znaczenie kryterium } 10\%$$

4. Minimalny okres gwarancji i rękojmi na wodomierze przystosowane do odczytu radiowego w zakresie średnic od DN 15 do DN 20 wymagany przez zamawiającego - 60 miesięcy. Maksymalny okres gwarancji i rękojmi na wodomierze przystosowane do odczytu radiowego w zakresie średnic od DN 15 do DN 20: 84 miesiące od daty dostawy do zamawiającego. Jeżeli wykonawca zaproponuje okres gwarancji i rękojmi dłuższy niż 84 miesiące od daty dostawy do zamawiającego, do oceny ofert w kryterium „okres gwarancji i rękojmi” zostanie przyjęty okres 84 miesiące czyli maksymalny zgodny z żądaniem i możliwościami zamawiającego.

5. Sposób przyznania punktów w kryterium „Termin gwarancji i rękojmi dla wodomierzy od DN 25 do DN 150”:

$$G 2 = \frac{\text{termin gwarancji i rękojmi w ofercie ocenianej}}{\text{najdłuższy zaoferowany termin gwarancji i rękojmi}} \times 100 \text{ pkt} \times \text{znaczenie kryterium } 5\%$$

6. Minimalny okres gwarancji i rękojmi na wodomierze przystosowane do odczytu radiowego w zakresie średnic od DN 25 do DN 150 wymagany przez zamawiającego - 24 miesiące. Maksymalny okres gwarancji i rękojmi na wodomierze przystosowane do odczytu radiowego w zakresie średnic od DN 25 do DN 150: 60 miesięcy od daty dostawy do zamawiającego. Jeżeli wykonawca zaproponuje okres gwarancji i rękojmi dłuższy niż 60 miesięcy od daty dostawy do zamawiającego, do oceny ofert w kryterium „okres gwarancji i rękojmi” zostanie przyjęty okres 60 miesięcy czyli maksymalny zgodny z żądaniem i możliwościami zamawiającego.

7. Największa suma punktów wyliczonych w powyższy sposób decyduje o uznaniu oferty za najkorzystniejszą. W przypadku uzyskania takiej samej liczby punktów przez dwie lub więcej ofert przy wyliczeniu do dwóch miejsc po przecinku powoduje ustalenie kolejności z uwzględnieniem kolejnych miejsc po przecinku.

$$\text{Suma} = C + G_1 + G_2$$

8. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 60 dni.
9. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
10. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe (z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonywanych poprawek) a także inne omyłki polegające na niezgodności oferty z siwz (niepowodujące istotnych zmian w treści oferty), niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
11. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli zaistnieją przesłanki określone w art. 89 ustawy.
12. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryterium (ów) oceny ofert określonym (ych) w siwz.
13. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający poinformuje wszystkich wykonawców o okolicznościach, o których mowa w art. 92 ustawy.
14. W przypadku wystąpienia przesłanek, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy zamawiający unieważnia postępowanie.
15. O unieważnieniu postępowania zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:
- 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia, - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
16. Zamawiający zwróci wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane, na ich wniosek, złożone przez nich plany, projekty, rysunki, modele, próbki, wzory, programy komputerowe oraz inne podobne materiały.

ROZDZIAŁ XIII Zawarcie umowy

1. Umowa.

- 1) Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowy według wzorów, stanowiących załączniki nr 1 i nr 2 do siwz.
- 2) Zawarte umowy będą jawne i będą podlegały udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej (art. 139 ust. 3 ustawy).

ROZDZIAŁ XIV Pouczenie o środkach ochrony prawnej

1. Wykonawcom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy: odwołanie i skarga.
2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
3. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

ROZDZIAŁ XV Opis przedmiotu zamówienia

I. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa fabrycznie nowych wodomierzy z aktualną plombą legalizacyjną przystosowanych do odczytu radiowego i nakładek radiowych, w asortymencie i ilościach określonych w formularzu nr 1 – ofercie warunków wykonania zamówienia.
2. **Kod CPV:** 38421100-3 - wodomierze
3. Wodomierze i nakładki radiowe muszą być w pełni kompatybilne z używanym w chwili obecnej w ZWiK Spółka z o.o. w Szczecinie systemem radiowym IZAR i oprogramowaniem IZAR.
4. **Przez wodomierz** rozumie się przyrząd pomiarowy będący połączeniem przepływomierza z licznikiem, określający zużycie wody przez odbiorcę.
5. **Przez nakładkę radiową** rozumie się urządzenie radiowe, którego zadaniem jest zapewnienie transmisji danych pomiędzy modułem komunikacyjnym / modułem komunikacyjnym wyniesionym a zestawem odczytowym (tablet, PSION lub równoważnym urządzeniem).
6. **Przez nakładkę radiową z kablem** rozumie się urządzenie radiowe zamontowane np. pod pokrywą włazu studzienki wodomierzowej wraz z nakładką montowaną bezpośrednio na liczydło wodomierza.
7. **Zakres zamówienia obejmuje:**
 1. Sukcesywne dostawy fabrycznie nowych wodomierzy przystosowanych do odczytu radiowego jak i nakładek radiowych transportem wykonawcy na jego koszt i staranie do

Magazynu Wodomierzy ZWiK Spółka z o. o. przy ul. Golisza 8 w Szczecinie w dni robocze w godzinach 7¹⁵-14⁴⁵.

2. W okresie obowiązywania umowy dostawy będą realizowane na podstawie zamówień składanych przez uprawnionego pracownika Działu Zaopatrzenia i Gospodarki Materiałowej. Zamówienia będą składane drogą elektroniczną lub faksem oraz będą określały asortyment i ilości wynikające z bieżących potrzeb zamawiającego.
3. W przypadku przekazywania zamówień:
 - a) faksem - dowód transmisji danych z faksu zamawiającego,
 - b) drogą elektroniczną (e-mail) - dowód potwierdzenia dostarczenia wiadomości zawierającej zamówienie z serwera pocztowego wykonawcy
oznacza, że wykonawca otrzymał zamówienie w momencie jego przekazania przez zamawiającego, niezależnie od ewentualnego potwierdzenia faktu jego otrzymania. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niesprawne działanie urządzeń wykonawcy.
4. Dostawy będą realizowane w terminie do 14 dni od daty złożenia zamówienia. Wykonawca potwierdzi przyjęcie zamówienia do realizacji faksem lub drogą elektroniczną.

8. Inne warunki stawiane przez zamawiającego a związane z realizacją przedmiotu zamówienia:

1. Wykonawca w ramach realizacji sukcesywnych dostaw wodomierzy przystosowanych do odczytu radiowego i nakładek radiowych zobowiązuje się dostarczyć zamawiającemu dwa zestawy mobilne do odczytu wodomierzy przystosowanych do odczytu radiowego i programowania montowanych na nich nakładek radiowych obecnie stosowanych przez ZWiK Spółka z o.o. w Szczecinie w systemie odczytu radiowego IZAR składających się z: tabletu i zawartego w nim oprogramowania współpracującego ze stosowanym w ZWiK Spółka z o.o. systemem odczytu radiowego wodomierzy IZAR oraz głowicy opto umożliwiającej programowanie i odczyt wraz z dwuletnią gwarancją na sprzęt i pięcioletnią bezpłatną usługą serwisową na oprogramowanie.
2. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania części zamiennych do zakupionych wodomierzy co najmniej na dwa okresy legalizacyjne od daty zakupu.
3. Wykonawca, jeśli nie posiada podpisanej umowy serwisowej z zamawiającym zobowiązany jest do jej podpisania - załącznik nr 3 do siwz.
4. Umowa serwisowa winna zapewniać przeszkolenie pracowników zamawiającego w zakresie naprawy i serwisu wodomierzy, nieograniczony dostęp do zakupu części zamiennych potrzebnych do serwisu.
5. Wykonawca zobowiązany jest w całym okresie realizacji umowy zapewnić możliwość zakupu detalicznego zaoferowanych wodomierzy przystosowanych do odczytu radiowego w średnicach DN 15 – DN 20 i nakładek radiowych w minimum dwóch punktach handlu detalicznego w Szczecinie (po jednym na lewobrzeżu i prawobrzeżu Szczecina).
6. Zamawiający wymaga, aby wykonawca udzielił zamawiającemu gwarancji i rękojmi określonych w karcie gwarancyjnej na dostarczone wodomierze przeznaczone do odczytu radiowego w średnicach DN 15 i DN 20 przez okres co najmniej 60 miesięcy oraz co

- najmniej 24 miesiące na pozostałe wodomierze licząc od daty dostarczenia zamawiającemu.
7. Zamawiający wymaga, aby wykonawca udzielił zamawiającemu gwarancji i rękojmi określonych w karcie gwarancyjnej na dostarczone nadajniki radiowe na okres co najmniej 24 miesiące oraz żywotność baterii co najmniej 120 miesięcy licząc od daty dostarczenia zamawiającemu.
 8. Wykonawca zobowiązuje się w przypadku zamówienia przez zamawiającego wodomierzy i nakładek radiowych, jako komplet zamówione wodomierze będą fabrycznie wyposażone w zaprogramowane nakładki radiowe na wartości ustalone z zamawiającym - tzn. będą tworzyć gotowy komplet do montażu, a każda dostarczona partia będzie zawierać plik danych o wodomierzach i progach alarmowych.
 9. Termin realizacji zamówienia (obowiązywania umowy) – 24 miesiące od daty podpisania umowy.
 10. Zamawiający zastrzega, że ilości wskazane w formularzu nr 1 są ilościami szacowanymi i fakt nie zrealizowania zamówienia w tych ilościach, nie będzie powodować po stronie wykonawcy powstania jakichkolwiek roszczeń w stosunku do zamawiającego z tego tytułu. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany ilości przedmiotu zamówienia o $\pm 20\%$
 11. Termin płatności: 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.

II. Warunki techniczne, które muszą spełniać wodomierze przystosowane do odczytu radiowego:

1. wodomierze muszą posiadać aktualną deklarację zgodności potwierdzającą zgodność wodomierzy z właściwymi normami (dyrektywami MID), i pozwalająca na znakowanie wodomierzy znakiem CE oraz muszą być dopuszczone do stosowania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej,
2. wodomierze muszą być przystosowane do zamontowania (na miejscu zainstalowania wodomierza oraz bez naruszania jego cechy legalizacyjnej) zamiennie modułów komunikacyjnych: impulsowego lub radiowego,
3. wartość przekazywanych impulsów z wodomierzy DN 15 do DN 40 $D=1\text{imp}=1\text{litr}$ – czyli dokładność odczytu dla drogi radiowej do 1 litra, w przypadku wodomierzy powyżej DN 50 do DN 150 $D=1\text{imp} = 10\text{ litrów}$ lub 100 litrów,
4. każdy dostarczony wodomierz musi być fabrycznie nowy, posiadać aktualną cechę legalizacyjną, którą nałożono nie wcześniej niż w roku dostawy wodomierzy do zamawiającego,
5. każdy z wodomierzy musi być wyposażony w co najmniej 1 naklejkę z kodem kreskowym i numerem fabrycznym wodomierza umożliwiającą przeniesienie na protokół wymiany, kod kreskowy ma zawierać co najmniej takie informacje jak: nr fabryczny wodomierza, nazwę producenta, model i średnicę wodomierza, datę legalizacji,
6. liczydła w wodomierzach muszą być w wykonaniu hermetycznym,
7. wodomierze muszą posiadać korpus wykonany z metalu / stopu metalu,

8. wodomierze muszą posiadać blokadę pełnego obrotu liczydła,

III. Warunki techniczne, które muszą spełniać nakładki radiowe:

1. nakładki radiowe oraz nadajniki impulsów muszą posiadać IP 68 oraz certyfikaty CE,
2. komunikacja pomiędzy wodomierzem a nakładką radiową winna odbywać się poprzez czujnik indukcyjny lub Halla, wyklucza się odczyt optyczny,
3. komunikacja pomiędzy urządzeniem przenośnym (np. PSION, tablet lub równoważnym) a odbiornikiem radiowym będzie zachodzić za pomocą łącza bluetooth,
4. żywotność baterii minimum 10 lat, przy wysyłaniu sygnału radiowego co 8 sekund z archiwizacją odczytu na koniec miesiąca,
5. częstotliwość pracy nakładki radiowej 868 MHz,
6. nakładki radiowe muszą posiadać funkcje rozróżniania kierunku przepływu, dla wodomierzy o średnicach od DN 15 do DN 100, wskazując rzeczywisty stan wodomierza ze wskazaniem przekazywanym drogą radiową,
7. rozwiązanie techniczne musi zapewniać możliwość stosowania oddalonych/wyniesionych nakładek radiowych,
8. każda dostarczona nakładka radiowa musi być fabrycznie nowa i być wyprodukowana nie wcześniej niż 12 miesięcy przed dostawą nakładek do zamawiającego,
9. odczyt nakładek radiowych w zadanej trasie odczytowej powinien dać możliwość odebrania informacji z nakładek radiowych z jadącego samochodu, z minimalną prędkością 20 km/h. Przy jednokrotnym przejechaniu trasy ilość zarejestrowanych odczytów powinna wynieść minimum 80% wodomierzy w zadanej trasie odczytowej, odczyt nakładek radiowych w zadanej trasie odczytowej powinien dawać możliwość odebrania informacji bez wcześniejszego wzbudzenia sygnału,
10. Wykaz minimalnej ilości zdarzeń przekazywanych przez system radiowy:
 - a) odczyt bieżący wodomierza plus minimalnie jeden odczyt historyczny (np. indeks z ostatniego dnia poprzedniego miesiąca),
 - b) pozostały czas działania baterii lub % wskaźnik zużycia,
 - c) alarm naruszenia mechanicznego (zdjęcie nakładki zamontowanej bezpośrednio na wodomierzu, przecięcie kabla łączącego nakładkę radiową z wodomierzem,
 - d) alarm naruszenia magnetycznego,
 - e) informacje o przepływie wstecznym dla wodomierzy o średnicach DN 15 do DN 100,
 - f) informacje o przepływie nadmiernym zaprogramowanym przez zamawiającego,
 - g) informacje o przepływie zbyt niskim zaprogramowanym przez zamawiającego,
 - h) informacje o braku przepływu wody w okresie zaprogramowanym przez zamawiającego

IV. Warunki i wymagania techniczne, które muszą spełniać tablety:

Program w tablecie winien zawierać i umożliwiać:

1. odczyt walk-by lub Drive-By wodomierzy,

2. możliwość odczytu wodomierzy z jadącego samochodu,
3. możliwość jednoczesnego odczytu wodomierzy do 2 tysięcy sztuk,
4. brak konieczności bezpośredniego dostępu do licznika w trakcie odczytu,
5. wyświetlanie lokalizacji liczników na mapie,
6. liczniki na mapie muszą mieć różne kolory w zależności od stanu odczytu: nieodczytany, odczytany, odczytany z alarmem),
7. informacja o alarmach oraz ich bieżąca obsługa,
8. eliminacja potencjalnych błędów odczytu ręcznego dzięki transmisji elektronicznej,
9. możliwość podglądu danych i obsługi alarmów bez zatrzymywania trasy odczytowej,
10. import/export bezpośrednio do Excela (XLSX),
11. odczyty „ADhoc” – tj. możliwość odczytu wszystkich liczników obecnie stosowanych przez ZWiK Spółka z o.o. w Szczecinie, w obecnym systemie odczytu radiowego IZAR w zasięgu odbiornika, bez zdefiniowanej trasy odczytowej - konfigurowalny interfejs (dostosowywanie wyświetlanych i eksportowanych kolumn),
12. możliwość rejestrowania pozycji GPS przy montażu/wymianie,
13. możliwość ciągłego podglądu radiowego jednego licznika (rejestracja kilkudziesięciu kolejnych telegramów z jednego numeru licznika wraz z graficzną wizualizacją zmiany stanu pracującego licznika i odnotowaniem czasu / interwału odbioru),
14. przechowywanie całej mapy polski w pamięci – mapa działająca nawet wtedy kiedy tablet nie ma połączenia do internetu,
15. możliwość odczytu urządzeń pracujących w standardzie OMS,
16. możliwość filtracji odczytanych telegramów, ze względu na medium i producenta.

Wymagania techniczne dla tabletu (urządzenia odczytowego)

1. system Operacyjny Microsoft Windows 10 - Pro (64-bit) lub nowszy.
2. dysk Twardy minimum 64 GB eMMC,
3. procesor Intel Atom Z3745 (wx3,11 GHz) lub o wyższych parametrach,
4. pamięć co najmniej 2 GB LPDDR3,
5. interfejs HDMI, USB (2.0), µUSB do ładowania, audio, połączenie stacji dokującej,
6. komunikacja bezprzewodowa WLAN IEEE 802.11 a/b/g/n, LTE, 3G, GPS, Bluetooth 4.0,
7. możliwość wyposażenia w karty SIM,
8. bateria do 10 godzin pracy,
9. stopień ochrony IP 65 (bez wentylatora),
10. stacja dokująca 3 x USB 3.0; HDMI; LAN (RJ45),
11. wzmocniona ramka (obudowa) odporna na upadek z wysokości co najmniej 1,8 metra,

12. ekran min 8” o rozdzielczości minimum 1920 x 1200 ze szkła Gorilla Glass,
13. pełnowymiarowe złącze USB umożliwiające podłączenie i export danych na pendrive bezpośrednio w tablecie,
14. temperatura pracy -10°C ... +50°C,
15. zintegrowany odbiornik GPS,
16. zintegrowane aparaty fotograficzne: przedni minimum 2 Mpix, tylny minimum 8 Mpix,
17. uchwyt samochodowy oraz ładowarka.

Wymagania techniczne dla głowicy OPTO

1. Łączenie się z tabletem za pomocą Bluetooth
2. Możliwość odczytu wszystkich danych z nakładki radiowej,
3. Możliwość programowania nakładki radiowej.

Gwarancja i serwis

- 1 Co najmniej dwuletnia gwarancja na sprzęt.
- 2 Pięcioletni okres bezpłatnej usługi serwisowej na oprogramowanie wraz z dostępem do najnowszych wersji oprogramowania.

Wymagane przez zamawiającego dokumenty związane z dostawą tabletów i oprogramowania:

1. Licencja oprogramowania komputerowego udzielona zamawiającemu na czas nieoznaczony dla systemu operacyjnego Windows oraz oprogramowania do systemu odczytu wodomierzy.
2. Wypełniony protokół przekazania licencji oprogramowania.

Członkowie komisji przetargowej:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)

ZATWIERDZAM

FORMULARZ Nr 1

.....
(pieczęć nagłówkowa Wykonawcy)

OFERTA WARUNKÓW REALIZACJI ZAMÓWIENIA

W odpowiedzi na ogłoszenie o wszczęciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego - sektorowego, pod nazwą:

„Sukcesywna dostawa wodomierzy przystosowanych do odczytu radiowego i nakładek radiowych”

będąc uprawnionym(-i) do składania oświadczeń woli, w tym do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy, którym jest:

.....
(pełna nazwa Wykonawcy)

.....
(adres siedziby Wykonawcy)

REGON..... Nr NIP

nr telefonu nr faksu e-mail

składamy niniejszą ofertę:

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia na poniższych warunkach:

I.p.	Przedmiot zamówienia	J.m.	Szacowana ilość *	Cena jednostkowa netto	Wartość netto	Stawka VAT w %	Wartość brutto
1	Wodomierz objętościowy , pozycja zabudowy - dowolna $R \geq 160$, $Q3=2,5m^3/h$, długość 110mm, wysokość 122mm, gwint $\frac{3}{4}"$, PN 16, DN 15	szt.	100				
	Producent	.....					
2	Wodomierz objętościowy , pozycja zabudowy - dowolna $R \geq 160$, $Q3=2,5m^3/h$, długość 110mm, wysokość 104mm, gwint $\frac{3}{4}"$, PN 16, DN 15	szt.	100				
	Producent	.....					
3	Wodomierz objętościowy , pozycja zabudowy - dowolna $R \geq 160$, $Q3=4m^3/h$, długość 130/190mm, gwint 1", PN 16, DN 20	szt.	1 200				
	Producent	.....					

.....
miejsce i data

.....
podpisy i pieczęcie

4	Wodomierz objętościowy , pozycja zabudowy - dowolna $R \geq 160$, $Q_3=6,3\text{m}^3/\text{h}$, długość 260mm, gwint $1\frac{1}{4}"$, PN 16, DN 25	szt.	400				
	Producent	.....					
5	Wodomierz objętościowy , pozycja zabudowy - dowolna $R \geq 160$, $Q_3=10\text{m}^3/\text{h}$, długość 260mm, gwint $1\frac{1}{2}"$, PN 16, DN 32	szt.	70				
	Producent	.....					
6	Wodomierz objętościowy , pozycja zabudowy - dowolna $R \geq 160$, $Q_3=16\text{m}^3/\text{h}$, długość 300mm, gwint 2", PN 16, DN 40	szt.	260				
	Producent	.....					
7	Wodomierz jednostrumieniowy , $R \geq 315$, pozycja zabudowy - pozioma, $Q_3=25\text{ m}^3/\text{h}$, długość DIN/ISO 270/300mm, przyłącz standardowy kołnierz płaski, PN16, DN 50	szt.	140				
	Producent	.....					
8	Wodomierz jednostrumieniowy , $R \geq 315$, pozycja zabudowy - pozioma, $Q_3=40\text{m}^3/\text{h}$, długość 300mm, przyłącz standardowy kołnierz płaski, PN16, DN 65	szt.	5				
	Producent	.....					
9	Wodomierz jednostrumieniowy , $R \geq 315$, pozycja zabudowy - pozioma, $Q_3=63\text{ m}^3/\text{h}$, długość DIN/ISO 300/350mm, przyłącz standardowy kołnierz płaski, PN 16, DN 80	szt.	70				
	Producent	.....					
10	Wodomierz jednostrumieniowy , $R \geq 315$, pozycja zabudowy - pozioma, $Q_3=100\text{ m}^3/\text{h}$, długość DIN/ISO 350/360mm, przyłącz standardowy kołnierz płaski, PN 16, DN 100	szt.	10				
	Producent	.....					
11	Wodomierz śrubowy , $R \geq 63$, pozycja zabudowy - pozioma, $Q_3=40\text{m}^3/\text{h}$, długość 200mm, kołnierz DN 50, PN 16, DN 50	szt.	70				
	Producent	.....					
12	Wodomierz śrubowy oś wirnika pozioma, $R \geq 100$ pozycja zabudowy - pozioma, $Q_3=63\text{m}^3/\text{h}$, długość 200mm, przyłącz standardowy kołnierz płaski, PN 16, DN 65	szt.	2				
	Producent	.....					

.....
miejsce i data

.....
podpisy i pieczęcie

13	Wodomierz śrubowy oś wirnika pozioma, R≥100 pozycja zabudowy - pozioma, Q3=100m³/h, długość 225mm, przyłącz standardowy kołnierz płaski, PN 16, DN 80	szt.	35				
	Producent	.....					
14	Wodomierz śrubowy oś wirnika pozioma, R≥100 pozycja zabudowy - pozioma, Q3=160m³/h, długość 250mm, przyłącz standardowy kołnierz płaski, PN 16, DN 100	szt.	20				
	Producent	.....					
15	Wodomierz śrubowy oś wirnika pozioma, R≥50 pozycja zabudowy - pozioma, Q3=250m³/h, długość 300mm, przyłącz standardowy kołnierz płaski, PN 16, DN 150	szt.	10				
	Producent	.....					
16	Wodomierz sprzężony R≥4000 pozycja zabudowy - pozioma, Q3=160m³/h, długość 500mm, przyłącz standardowy kołnierz płaski, PN 16, DN 150/40	szt.	5				
	Producent	.....					
17	Wodomierz jednostrumieniowy , R≥80H pozycja zabudowy - pozioma, Q3=2,5m³/h, długość 110mm, gwint ¾", PN 16, DN 15	szt.	500				
	Producent	.....					
18	Wodomierz jednostrumieniowy , R≥80H pozycja zabudowy - pozioma, Q3=4m³/h, długość 130mm, gwint 1", PN 16, DN 20	szt.	3 000				
	Producent	.....					
19	Nakładka radiowa równoważna z systemem Izar RC 868i R4 (CP)	szt.	7 000				
	Producent	.....					
20	Nakładka radiowa równoważna z systemem Izar BE Pulse	szt.	200				
	Producent	.....					
21	Nadajnik impulsów równoważny z REED	szt.	100				
	Producent	.....					

.....
miejsce i data

.....
podpisy i pieczęcie

22	Tablet	szt.	2				
	Producent	.....					
23	Stacja dokująca 3 x USB 3.0 HDMI LAN (RJ45)	szt.	2				
	Producent	.....					
24	Wzmocniona ramka odporna na upadek	szt.	2				
	Producent	.....					
25	Uchwyt samochodowy do tabletu	szt.	2				
	Producent	.....					
26	Oprogramowanie	szt.	2				
	Producent	.....					
27	Głowica do programowania OPTO	szt.	2				
	Producent	.....					

- Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę brutto:
..... PLN (inna waluta:)
słownie:
.....
- Zobowiązujemy się dostarczać wodomierze przystosowane do odczytu radiowego i nakładki radiowe przez okres 24 miesięcy licząc od dnia zawarcia umowy.
- Termin płatności naszych faktur określamy na 30 dni od daty dostarczenia zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
- Termin gwarancji i rękojmi dla wodomierzy od DN 15 do DN 20 wynosi
- Termin gwarancji i rękojmi dla wodomierzy od DN 25 do DN 150 wynosi

.....
miejsce i data

.....
podpisy i pieczęcie

Ponadto oświadczamy, że:

- a. zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami i nie wnosimy do niej zastrzeżeń;
- b. uzyskaliśmy od zamawiającego wszystkie informacje konieczne do prawidłowego sporządzenia oferty i do wykonania zamówienia;
- c. każdorazowo niezwłocznie potwierdzimy faksem lub drogą elektroniczną przyjęcie zamówienia do realizacji określając termin dostawy;
- d. wzór umowy o wykonanie zamówienia jak i wzór umowy serwisowej stanowiący część siwz został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się (w przypadku dokonania wyboru naszej oferty) do podpisania umowy w takim brzmieniu, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego;
- e. cena oferty zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym: cenę netto za dostarczony towar, podatek VAT, koszty transportu do magazynu zamawiającego w Szczecinie, koszty załadunku i rozładunku, koszty dodatkowe, koszty związane z pięcioletnią bezpłatną usługą serwisową na oprogramowanie, koszty oprogramowania, koszty szkolenia pracowników zamawiającego w zakresie naprawy i serwisu wodomierzy itp.
- f. powierzmy niżej wymienionym podwykonawcom wykonanie niżej wskazanych części zamówienia - patrz rozdział V pkt. 4 ppkt. 5:

Lp.	Firma (nazwa) podwykonawcy	Część (zakres) zamówienia
1.		
2.		

(należy wypełnić, jeżeli wykonawca przewiduje udział podwykonawców)

- g. w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, będziemy polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych, niżej wymienionych podmiotów (podmioty trzecie):

Lp.	Firma (nazwa) podmiotu trzeciego	Udostępniany potencjał
1.		
2.		

(należy wypełnić, jeżeli wykonawca przewiduje udział podmiotów trzecich)

.....
miejsce i data

.....
podpisy i pieczęcie

- h. poniżej wskazujemy nazwę, numer, zakres informacji do wykorzystania oraz datę wszczęcia odrębnego postępowania prowadzonego przez zamawiającego (ZWiK Sp. z o. o. w Szczecinie), w którym złożyliśmy JEDZ zawierający nadal aktualne informacje do wykorzystania w niniejszym postępowaniu:

Nazwa postępowania	Numer postępowania (BZP/.../...)	Data wszczęcia postępowania	Informacje do wykorzystania

(należy wypełnić, jeżeli wykonawca przewiduje wykorzystanie przez zamawiającego informacji zawartych w JEDZ w odrębnym postępowaniu)

- i. poniżej wskazujemy punkty handlu detalicznego na terenie miasta Szczecin, w których będą do nabycia zaoferowane przez nas wodomierze przystosowane do odczytu radiowego w średnicach DN 15, DN 20 i nakładki radiowe:

Nazwa punktu handlowego	Adres punktu handlowego	Godziny otwarcia punktu handlowego

- j. oświadczenia lub dokumenty dotyczące wykonawcy, o których mowa w art. 26 ust. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych są dostępne w formie elektronicznej w bezpłatnej bazie danych pod następującym adresem internetowym:

.....

- k. oferta nie zawiera / zawiera (właściwie podkreślić) informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:

.....

- l. wadium należy zwrócić nam na następujący rachunek bankowy (dotyczy wadium wnoszonym w pieniądzu):

- m. nasza oferta zawiera ponumerowanych stron;

.....
 miejsce i data

.....
 podpisy i pieczęcie

FORMULARZ NR 2

.....
(pieczęć nagłówkowa Wykonawcy)

**LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ /
INFORMACJA O BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY
KAPITAŁOWEJ**

Ja (My), niżej podpisany (-ni)
działając w imieniu i na rzecz :

.....
(pełna nazwa wykonawcy)

.....
(adres siedziby wykonawcy)

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym pod nazwą:

**„Sukcesywna dostawa wodomierzy przystosowanych do odczytu radiowego i nakładek
radiowych”**

- 1) Przedkładam (-y) poniżej listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, (w rozumieniu art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych), którzy złożyli odrębne oferty, do której należy wykonawca, którego reprezentuję(-jemy):

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres
1.		
2.		

.....
(miejsce i data)

.....
(podpisy i pieczęcie)

- 2) Informuję(-jemy), że wykonawca, którego reprezentuję(jemy) nie należy do grupy kapitałowej (w rozumieniu art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych) wykonawców, którzy złożyli odrębne oferty

.....
(miejsce i data)

.....
(podpisy i pieczęcie)

Uwaga ! Należy wypełnić pkt. 1 lub 2.

ZAŁĄCZNIK NR 1

UMOWA NR / EM / 2018

zawarta w dniu r. w Szczecinie pomiędzy:

Zakładem Wodociągów i Kanalizacji Spółką z ograniczoną odpowiedzialnością,

z siedzibą w Szczecinie, 71-682, ul. M. Goliśa 10, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym
Szczecin – Centrum w Szczecinie XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod
nr 0000063704, o kapitale zakładowym w wysokości 222 334 500,00 zł,

NIP – 851 – 26 – 24 – 854

REGON - 811931430

zwaną dalej **zamawiającym**, którą reprezentuje:

1.

2.

oraz

I. (Dla osób prawnych)*:

.....
.....

NIP - REGON -

zwanym (ą) dalej **wykonawcą**, którego reprezentuje:

.....
.....

II. (Dla osób fizycznych)*:

1. Panem /Panią/ zam.

2. zam.

3. zam.

prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą

z siedzibą wpisanym (ą) w

.....

pod numerem

NIP - REGON -

zwanym /ą/ dalej **wykonawcą**

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku dokonania wyboru przez zamawiającego oferty wykonawcy w postępowaniu przeprowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego. Przedmiotowe postępowanie było prowadzone w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29.01.2004 Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2017r. poz.1579 ze zm.) na podstawie art. 132 ust.1 pkt.4 ustawy.

§ 1

1. Wykonawca zobowiązuje się, na zasadach określonych w niniejszej umowie, do dostarczania zamawiającemu **wodomierzy i nakładek radiowych** zwanych dalej: **wodomierzami, nakładkami radiowymi** w asortymencie, w ilościach, oraz po cenach określonych w formularzu nr 1 - ofercie warunków wykonania zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Wykonawca gwarantuje zamawiającemu, że:
 - 1) **wodomierze, nakładki radiowe** zostaną wydane zamawiającemu wraz z prawidłowo wystawioną fakturą VAT lub dokumentem WZ.
 - 2) **wodomierze, nakładki radiowe** wykonane są zgodnie z polskimi normami lub normami państw członkowskich Unii Europejskiej i spełniają wszelkie wymagania dopuszczenia do obrotu na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
 - 3) **wodomierze, nakładki radiowe** są wolne od jakichkolwiek wad fizycznych i prawnych.
 - 4) dla **wodomierzy** wystawiony jest aktualny atest higieniczny Państwowego Zakładu Higieny dopuszczający do kontaktu z wodą pitną – dotyczy każdego typu wodomierza.
 - 5) dla **wodomierzy, nakładek radiowych** wystawiona jest deklaracja zgodności przez producenta lub jego upoważnionego przedstawiciela, potwierdzająca zgodność przedmiotu zamówienia z właściwymi normami (dyrektywami MID), i pozwalająca na znakowanie przedmiotu zamówienia znakiem CE.
 - 6) **wodomierze** będą fabrycznie nowe, będą posiadały hermetyczne liczydło i będą posiadały plombę legalizacyjną z aktualnym na moment złożenia zamówienia rokiem kalendarzowym.
 - 7) **wodomierze** będą przystosowane do zamontowania (na miejscu zainstalowania wodomierza oraz bez naruszania jego cechy legalizacyjnej) zamiennie modułów komunikacyjnych: impulsowego lub radiowego,

- 8) wartość przekazywanych impulsów z wodomierzy DN 15 do DN 40 $D=1\text{imp}=1\text{litr}$ – czyli dokładność odczytu dla drogi radiowej będzie wynosić do 1 litra, w przypadku wodomierzy powyżej DN 50 do DN 150 $D=1\text{imp} = 10$ litrów lub 100 litrów,
- 9) każdy z **wodomierzy** będzie wyposażony w min. 1 naklejkę z kodem kreskowym i numerem **wodomierza** umożliwiającą przeniesienie na protokół wymiany,
- 10) **wodomierze** posiadają funkcję rozróżnienia kierunku przepływu wody dla **wodomierzy** o średnicach DN 15 do DN 150,
- 11) **wodomierze** posiadają korpus wykonany z metalu / stopu metalu,
- 12) **wodomierze** posiadają blokadę pełnego obrotu liczydła,
- 13) **nakładki radiowe** będą w pełni kompatybilne z używanym przez ZWiK Spółka z o.o. systemem radiowym i oprogramowaniem IZAR.
- 14) **nakładki radiowe** będą fabrycznie nowe i będą wyprodukowane nie wcześniej niż 12 miesięcy przed datą dostawy do zamawiającego oraz, że elementy te posiadają IP 68 oraz certyfikaty CE.
- 15) komunikacja pomiędzy **wodomierzem** a **nakładką radiową** będzie się odbywać poprzez czujnik indukcyjny lub Halla.
- 16) komunikacja pomiędzy urządzeniem przenośnym (np. PSION lub równoważnym) a **nakładką radiową** będzie zachodzić za pomocą łącza bluetooth.
- 17) częstotliwość pracy nakładki radiowej 868 MHz.
- 18) żywotność baterii w **nakładce radiowej** min. 10 lat przy wysyłaniu sygnału radiowego co 8 sekund z archiwizacją odczytu na koniec miesiąca.
- 19) **nakładki radiowe** posiadają funkcję rozróżniania kierunku przepływu dla wodomierzy o średnicach od DN 15 do DN 100, wskazując rzeczywisty stan wodomierza ze wskazaniem przekazywanym drogą radiową.
- 20) odczyt **nakładek radiowych** w zadanej trasie odczytowej będzie dawał możliwość odebrania informacji z **nakładek radiowych** z jadącego samochodu, z minimalną prędkością 20 km/h. Przy jednokrotnym przejechaniu trasy ilość zarejestrowanych odczytów wyniesie nie mniej niż 80% **wodomierzy** w zadanej trasie odczytowej, odczyt **nakładek radiowych** w zadanej trasie odczytowej będzie dawał możliwość odebrania informacji bez wcześniejszego wzbudzania sygnału.

- 21) łącze bluetooth oraz jego funkcjonowanie w **nakładce radiowej** będzie zgodne z łączem bluetooth urządzenia przenośnego będącego na wyposażeniu zamawiającego PSION Workabout PRO 7525S (system operacyjny Windows Mobile 2003 Second Edition) w takim sensie, iż możliwa będzie wzajemna komunikacja.
 - 22) w przypadku zmiany przez zamawiającego urządzeń przenośnych lub systemu operacyjnego lub obu naraz dostarczy biblioteki dll zgodne z tymi urządzeniami i systemem operacyjnym.
 - 23) w przypadku zmiany oprogramowania na nowe lub aktualizacji do nowszej ulepszonej wersji programu do odczytu **nakładek radiowych**, wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego przekazania programu zamawiającemu.
 - 24) w całym okresie realizacji umowy zapewni możliwość zakupu detalicznego zaoferowanych wodomierzy przystosowanych do odczytu radiowego w średnicach DN 15 – DN 20 i nakładek radiowych w minimum dwóch punktach handlu detalicznego w Szczecinie (po jednym na lewobrzeżu i prawobrzeżu Szczecina).
 - 25) zapewni zamawiającemu nieograniczony dostęp do części zamiennych do zakupionych wodomierzy przez co najmniej dwa okresy legalizacyjne od daty zakupu.
 - 26) prześle zamawiającemu licencję do oprogramowania komputerowego udzieloną zamawiającemu na czas nieoznaczony dla systemu operacyjnego Windows oraz oprogramowania do systemu odczytu wodomierzy wraz z wypełnionym protokołem przekazania licencji oprogramowania.
3. Strony oświadczają, że ilości wskazane w formularzu nr 1, są ilościami szacowanymi i fakt niezrealizowania przez zamawiającego zamówienia w tych ilościach, nie będzie powodować po stronie wykonawcy powstania jakichkolwiek roszczeń w stosunku do zamawiającego z tego tytułu. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany ilości przedmiotu zamówienia o $\pm 20\%$.
 4. W sytuacji, gdy dokumenty wymienione w ust 2 pkt. 4 i 6 będą posiadać termin ważności krótszy niż okres obowiązywania umowy wykonawca zobowiązany jest najpóźniej do dnia w którym upływa wspomniany termin ważności dostarczyć dokumenty aktualne. § 7 ust. 5 stosuje się odpowiednio.
 5. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany ilościowej asortymentu wyszczególnionego w formularzu nr 1 ofercie warunków wykonania zamówienia.

§ 2

1. Maksymalna wysokość wynagrodzenia jakie może otrzymać wykonawca z tytułu wykonywania niniejszej umowy wyniesie kwotę zł (inna waluta) brutto z zastrzeżeniem ust. 2 i ust. 4,
2. Zamawiający przewiduje zmiany wynagrodzenia należnego wykonawcy, w przypadku zmiany:
 - a) stawki podatku od towarów i usług,
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.
3. W przypadku zmiany, o której mowa w pkt. 2 lit. b) wynagrodzenie wykonawcy ulegnie modyfikacji o wartość zmiany całkowitego kosztu wykonawcy wynikającego ze zmiany wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości zmienionego minimalnego wynagrodzenia albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.
4. Po upływie 12 miesięcy cena, na wniosek wykonawcy, może ulec zmianie maksymalnie o średnioroczny wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem z roku poprzedniego publikowany przez Prezesa GUS w Monitorze Polskim.
5. Zmiana ceny, o której mowa w ust. 2 i ust. 4 wymaga zmiany umowy stosownym aneksem

§ 3

1. Powierzone zamówienie wykonawca zobowiązuje się wykonywać w okresie 24 miesięcy licząc od dnia zawarcia niniejszej umowy tj. do dnia z zastrzeżeniem ust. 2
2. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zamówienia, o którym mowa w § 4 ust. 1, złożonego w okresie trwania umowy na warunkach niniejszej umowy także w przypadku gdyby termin jego realizacji przypadał na dzień po dniu, o którym mowa w ust. 1, z zastrzeżeniem, iż termin ten nie będzie dłuższy niż 60 dni liczonych od daty końca umowy.

§ 4

1. Dostawy **wodomierzy, nakładek radiowych** odbywać się będą po złożeniu zamówienia drogą elektroniczną lub faksem na adres/nr faksu wskazany w ust. 11 (dalej: „zamówienie”), przez uprawnionego pracownika Działu Zaopatrzenia i Gospodarki Materiałowej, o którym mowa w ust. 10.
2. W przypadku przekazywania zamówień:
 - a) faksem - dowód transmisji danych z faksu zamawiającego,
 - b) drogą elektroniczną (e-mail) - dowód potwierdzenia dostarczenia wiadomości zawierającej zamówienie z serwera pocztowego wykonawcyoznacza, że wykonawca otrzymał zamówienie w momencie jego przekazania przez zamawiającego, niezależnie od ewentualnego potwierdzenia faktu jego otrzymania. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niesprawne działanie urządzeń wykonawcy.
3. Dostawy **wodomierzy, nakładek radiowych** odbywać się będą w terminie nie dłuższym niż 14 dni liczonych od daty złożenia zamówienia. Wykonawca niezwłocznie potwierdzi faksem lub drogą elektroniczną przyjęcie zamówienia do realizacji, określając termin dostawy na nr faksu 91-489-88-19 lub drogą elektroniczną em@zwik.szczecin.pl
4. Miejscem wydania **wodomierzy, nakładek radiowych** objętych danym zamówieniem będzie każdorazowo Magazyn Wodomierzy nr 3 zamawiającego mieszczący się przy ul. Golisza 8 w Szczecinie
5. Dostawa **wodomierzy, nakładek radiowych** objętych danym zamówieniem odbywać się będą od poniedziałku do piątku w godzinach od 7³⁰ do 14³⁰ na koszt i staranie wykonawcy, przy użyciu jego środków transportu oraz sprzętu do miejsca wydania, o którym mowa w ust. 4. Zamawiający ma prawo nieodebrania **wodomierzy, nakładek radiowych** dostarczanych w innym czasie i wykonawcy z tego tytułu nie służy do zamawiającego jakiegokolwiek roszczenia.
6. Strony oświadczają, że zamawiający ma prawo nieodebrania danego zamówienia w przypadku dostarczenia **wodomierzy, nakładek radiowych**, które nie spełniają warunków § 1 niniejszej umowy, albo których ilość nie będzie odpowiadała złożonemu zamówieniu. Wykonawcy z tego tytułu nie służy do zamawiającego jakiegokolwiek roszczenia. Uprawnienie, o którym mowa w zdaniu poprzednim nie ogranicza uprawnienia zamawiającego do odbioru **wodomierzy, nakładek radiowych** w ramach danego zamówienia pozbawionych wad.

7. Odbiór danego zamówienia nastąpi po spisaniu protokołu odbioru i podpisaniu protokołu przez upoważnionych przedstawicieli Stron (jako protokół odbioru Strony będą traktowały także taki dokument jak: faktura VAT, lub dokument WZ). Z tą też chwilą przechodzą na zamawiającego korzyści i ciężary związane z dostawą **wodomierzy, nakładek radiowych** objętą zamówieniem, oraz niebezpieczeństwo jej przypadkowej utraty lub uszkodzenia.
8. Strony wskażą swoich przedstawicieli do stałej współpracy przy realizacji niniejszej umowy. Zmiany tych osób mogą nastąpić w formie zawiadomienia przesłanego drugiej Stronie listem poleconym.
9. Przedstawicielem wykonawcy, o którym mowa w ust. 8 jest:.....
10. Przedstawicielami zamawiającego, o których mowa w ust. 8 są:
Artur Dybza – tel. 091-489-88-47, Jarosław Skobel – tel. 091-489-88-18
11. Zamawianie poszczególnych zamówień będzie następować na adres/nr faksu wykonawcy:.....

§ 5

1. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w polskich złotych.
2. Na potrzeby rozliczeń cena podana w (właściwa waluta), zostanie przeliczona na złote polskie według kursu średniego NBP dla wybranej waluty, obowiązującego w ostatnim dniu roboczym poprzedzającym dzień wystawienia faktury VAT.
3. Zapłata odbywać się będzie po odbiorze danego zamówienia, na podstawie faktur VAT płatnych przelewem z rachunku zamawiającego, w terminie 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT. Wykonawca ma obowiązek wystawić fakturę VAT z właściwą obowiązującą stawką podatku VAT.
4. Jeżeli odbiór **wodomierzy, nakładek radiowych** odbędzie się na podstawie dokumentu WZ, wykonawca zobowiązany jest w terminie do 7 dni od daty dostarczenia **wodomierzy, nakładek radiowych** wystawić fakturę VAT.
5. Zapłata nastąpi na rachunek wykonawcy wskazany na fakturze VAT. Za dzień zapłaty będzie przez Strony uznawany dzień obciążenia rachunku zamawiającego.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie z należnego mu wynagrodzenia kar umownych, naliczonych przez zamawiającego z jakiegokolwiek tytułu przewidzianego w niniejszej umowie.

§ 6

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady **wodomierzy, nakładek radiowych** na zasadach określonych w art. 556 i następnych Kodeksu cywilnego, z zastrzeżeniem postanowień niniejszej umowy.
2. Wykonawca udziela gwarancji:
 - 1) na okres miesięcy na zakupione przez zamawiającego **wodomierze**,
 - 2) na okres miesięcy na zakupione przez zamawiającego **nakładki radiowe**,
 - 3) na okres miesięcy dla baterii zainstalowanych w nakładce radiowej.
3. W przypadku wystąpienia wad w dostarczonej partii **wodomierzy, nakładek radiowych** wykonawca zobowiązany jest do ich wymiany w ilości obejmującej całą wadliwą dostawę w terminie nie przekraczającym 5 dni od daty otrzymania zawiadomienia o wadzie.
4. W przypadku wystąpienia wad i usterek ujawnionych w okresie gwarancji, wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty zgłoszenia. W przypadku braku możliwości usunięcia wad i usterek **wodomierze, nakładki radiowe** zostaną wymienione przez wykonawcę na nowe.
5. W przypadku wyczerpania baterii przed upływem terminu określonego w ust. 2 pkt. 3 wykonawca zobowiązany jest do wymiany całej nakładki radiowej na swój koszt w terminie nie przekraczającym 10 dni od daty otrzymania zawiadomienia o wadzie.
6. Okres na zbadanie **wodomierzy, nakładek radiowych**, o którym mowa w art. 563 § 2 Kodeksu cywilnego wydanej w ramach danej dostawy Strony ustalają na 7 dni od ich wydania.
7. Wykonawca zapewni dostępność części zamiennych do wodomierzy wyszczególnionych w formularzu nr 1 ofercie warunków wykonania zamówienia przez co najmniej dwa okresy legalizacyjne wodomierzy.

§ 7

1. W przypadku niedotrzymania przez wykonawcę terminu realizacji zamówienia, o którym mowa w § 4 ust. 2, lub terminu wymiany **wodomierzy, nakładek radiowych**, o którym mowa w § 6 ust. 2, wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną w wysokości 50, 00 zł (pięćdziesiąt złotych), za każdy dzień opóźnienia.
2. W przypadku niedotrzymania przez wykonawcę terminu realizacji zamówienia, o którym mowa w § 4 ust. 2, lub terminu wymiany **wodomierzy, nakładek radiowych**, o którym

mowa w § 6 ust. 2, zamawiający ma prawo do skorzystania z opcji kupna wspomnianych **wodomierzy, nakładek radiowych** na koszt dłużnika zgodnie z art. 479 Kodeksu Cywilnego. Powyższe prawo nie wyłącza uprawnień zamawiającego określonych w ust. 1. Zamawiający nabywa prawo do skorzystania z opcji kupna na koszt dłużnika począwszy od 15 dnia liczonego od końca dnia w którym upływa termin realizacji zamówienia lub termin wymiany **wodomierzy, nakładek radiowych**.

3. Wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną w wysokości 50 zł (słownie: pięćdziesiąt złotych) za każdy dzień zwłoki w wystawieniu faktury VAT, o czym mowa § 5 ust. 4 umowy.
4. Wykonawca zapłaci karę umowną za odstąpienie od umowy z jego winy w wysokości 10% kwoty określonej w § 2.
5. Wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną w wysokości 50 zł (słownie: pięćdziesiąt złotych) za każdy dzień opóźnienia w dostarczeniu dokumentów, o których mowa § 1 ust. 2 pkt. 4 i 6 umowy
6. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego zastrzeżone kary umowne.
7. Roszczenie o zapłatę kar umownych staje się wymagalne z końcem dnia, w którym nastąpiło zdarzenie będące podstawą naliczenia kary umownej.
8. W przypadku wystąpienia jednocześnie kilku podstaw uprawniających zamawiającego do naliczenia wykonawcy kar umownych, Strony oświadczają, że wyrażają zgodę na ich łączne naliczanie.

§ 8

1. Strony mogą odstąpić od umowy zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy także w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo wypowiedzenia umowy bez podania przyczyn, z dwumiesięcznym okresem wypowiedzenia liczonym od momentu złożenia stosownego oświadczenia.

§ 9

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić na podstawie i pod rygorem art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Na podstawie art. 144 ust. 1. pkt. 1 wspomnianej ustawy ustala się, iż zmiany umowy będą mogły być wprowadzane w związku z zaistnieniem okoliczności, których wystąpienia zamawiający i wykonawca nie przewidywali w chwili zawierania umowy. Wskazane okoliczności nie mogą być wywołane zarówno przez zamawiającego, jak i wykonawcę, ani przez nich zawinione i muszą wywoływać ten skutek, iż umowa nie będzie mogła być wykonana wedle pierwotnej treści, w szczególności z uwagi na rażącą stratę grożącą jednemu z nich lub niemożność osiągnięcia celu umowy. Okoliczności te odnosić się mogą w szczególności do wystąpienia zmian stanu prawnego, gwałtownej dekonstrukcji, kryzysów finansowych w skali ponadpaństwowej, konieczności uwzględnienia wpływu ewentualnych prac zamiennych na realizację przedmiotu umowy.
3. Niezależnie od powyższego, na podstawie art. 144 ust. 1. pkt. 1 wspomnianej ustawy zamawiający dopuszcza możliwość zmian redakcyjnych Umowy oraz zmian będących następstwem zmian danych zarówno jego, jak i wykonawcy ujawnionych w rejestrach publicznych, a także zmian korzystnych z punktu widzenia realizacji przedmiotu umowy, w szczególności przyspieszających realizację, obniżających koszt ponoszony przez zamawiającego na wykonanie, utrzymanie lub użytkowanie przedmiotu umowy bądź zwiększających użyteczność przedmiotu umowy. W takiej sytuacji, wprowadzone zostaną do umowy stosowne zmiany weryfikujące redakcyjne dotychczasowe brzmienie umowy bądź wskazujące nowe dane wynikające ze zmian w rejestrach publicznych albo też kierując się poszanowaniem wzajemnych interesów, zasadą równości oraz ekwiwalentności świadczeń i przede wszystkim zgodnym zamiarem wykonania przedmiotu umowy, określą zmiany korzystne z punktu widzenia realizacji przedmiotu umowy.
4. Wszelkie zmiany wprowadzane do umowy dokonywane będą z poszanowaniem obowiązków wynikających z obowiązującego prawa, w tym w szczególności art. 140 ust. 3 Pzp oraz zasad ogólnych rządzących tą ustawą.
5. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

Przelew wierzytelności wynikających z niniejszej umowy jest niedopuszczalny.

§ 11

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 12

Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§ 13

Załącznikami do niniejszej umowy stanowiącymi jej integralną część są:

- załącznik nr 1 oferta warunków wykonania zamówienia
- załącznik nr 2 specyfikacja istotnych warunków zamówienia

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....

.....

* niepotrzebne skreślić

ZAŁĄCZNIK NR 2

UMOWA NR / EM / 2018
UMOWA O WSPÓŁPRACY
w zakresie serwisowania wodomierzy

zawarta w dniu r. w Szczecinie pomiędzy:

Zakładem Wodociągów i Kanalizacji Spółką z ograniczoną odpowiedzialnością,

z siedzibą w Szczecinie, 71-682, ul. M. Goliś 10, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym
Szczecin – Centrum w Szczecinie XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod
nr 0000063704, o kapitale zakładowym w wysokości 222 334 500,00 zł,

NIP – 851 – 26 – 24 – 854

REGON - 811931430

zwaną dalej **serwisantem**, którą reprezentuje:

3.
4.

oraz

III. (Dla osób prawnych)*:

.....
.....

NIP - REGON -

zwanym (ą) dalej **dostawcą**, którego reprezentuje:

.....
.....

IV. (Dla osób fizycznych)*:

4. Panem /Panią/ zam.

5. zam.

6. zam.

prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą

z siedzibą wpisanym (ą) w

.....
.....
pod numerem

NIP - REGON -

zwanym /ą/ dalej **dostawcą**

§ 1

1. Umowa reguluje zasady współpracy stron dotyczące:

- a) odpłatnego serwisowania przez Serwisanta wodomierzy Dostawcy, na zlecenie Dostawcy,
- b) serwisowania przez Serwisanta wodomierzy Dostawcy, znajdujących się w zasobach Serwisanta.

Poprzez serwisowanie rozumie się gwarancyjną i pogwarancyjną naprawę wodomierzy Dostawcy wraz z ich legalizacją ponowną.

2. Serwisant nie może przenosić jakichkolwiek uprawnień i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez uprzedniej zgody Dostawcy wyrażonej pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

§ 2

Strony niniejszej umowy postanawiają:

1. Serwisant zobowiązuje się do:

- a) zorganizowania i wykonywania wysokiej jakości obsługi serwisowej wodomierzy, przy uwzględnieniu zawodowego charakteru działalności prowadzonej przez Serwisanta;
- b) do przyjmowania i serwisowania wodomierzy Dostawcy, posiadających zatwierdzenie typu lub dyrektywę europejską MID dostarczonych przez Dostawcę lub bezpośrednio przez klientów na zlecenie Dostawcy. Typy wodomierzy objętych niniejszą umową będzie określał Załącznik (stworzony po rozstrzygnięciu przetargu);
- c) do oczyszczenia i przeanalizowania każdego przyjętego wodomierza pod kątem jego zużycia, ewentualnych uszkodzeń, możliwości naprawy lub regeneracji i wtórnej legalizacji, a następnie dostarczenia informacji o rodzajach i ilościach przyjętych wodomierzy wymagających serwisu lub innych usług, wraz z wyszczególnieniem potrzebnych do realizacji serwisu części. Załącznik (stworzony po rozstrzygnięciu przetargu) będzie stanowił wzór w/w informacji. Informacja ta powinna być dostarczona przez Serwisanta w ciągu 5 dni roboczych od otrzymania wodomierzy. Termin ten dotyczy każdej transzy 100 wodomierzy, tzn. np. w przypadku jednorazowego dostarczenia 200 sztuk wodomierzy, informacja o drugiej transzy powinna być dostarczona do 10 dni roboczych;
- d) do wykonania w stosunku do przyjętych wodomierzy serwisu lub usługi, zgodnie z przepisami i z instrukcjami Dostawcy, jednakże wyłącznie po otrzymaniu od Dostawcy

zamówienia na wykonanie tego serwisu lub usługi. Serwisant obowiązany jest do realizacji zamówionego serwisu lub usługi niezwłocznie, lecz nie później niż, w ciągu 14 dni roboczych od chwili otrzymania od Dostawcy wszystkich części wymienionych jako niezbędne do realizacji serwisu lub usługi w informacji wskazanej w § 2 ust. 1 lit. c). Termin ten dotyczy każdej transzy 100 wodomierzy, tzn. w przypadku jednorazowego dostarczenia 200 sztuk wodomierzy, wykonanie serwisu dla drugiej transzy powinno być zrealizowane do 28 dni roboczych;

- e) w przypadku dostarczenia Serwisantowi wodomierzy bezpośrednio przez Klienta – do podawania Dostawcy pełnych danych klienta wraz z informacją, wskazaną w § 2 ust. 1 lit. c). Ponadto na żądanie Dostawcy Serwisant obowiązany jest także do podania, numerów seryjnych dostarczonych przez Klienta wodomierzy. W przypadku braku w/w informacji, niezależnie od innych środków przysługujących Dostawcy, Dostawca zastrzega sobie prawo do wstrzymania dostaw części Serwisantowi;
- f) wykorzystywania części zamiennych tylko i wyłącznie do świadczenia usług zleconych Serwisantowi przez Dostawcę lub do serwisu wodomierzy Dostawcy, znajdujących się w zasobach Serwisanta;
- g) wykonywania serwisu wyłącznie przez tych pracowników Serwisanta, którzy ukończyli z pozytywnym wynikiem szkolenie przeprowadzane przez Dostawcę;
- h) dostarczenia Dostawcy wraz z fakturą także protokołu z legalizacji wodomierzy.

2. Dostawca zobowiązuje się do:

- a) przeprowadzania jednorazowego szkolenia dla wytypowanych pracowników Serwisanta w zakresie prawidłowego prowadzenia zleconej obsługi serwisowej. Termin szkolenia, miejsce oraz liczbę osób uczestniczących w szkoleniu strony ustalą odrębnie, przy jednoczesnym założeniu, że szkolenie jest nieodpłatne tylko w przypadku przeprowadzenia go w siedzibie Dostawcy. Kolejne szkolenia tych samych osób lub innych osób wskazanych przez Serwisanta mogą być przeprowadzone przez Dostawcę odpłatnie na zasadach określonych w odrębnym porozumieniu stron;
- b) nieodpłatnego użyczenia Serwisantowi na czas trwania umowy jednego zestawu oprzyrządowania celem serwisu wodomierzy, zgodnie z instrukcjami serwisu obowiązującymi u Dostawcy. Przekazanie tego oprzyrządowania nastąpi na podstawie

protokołu zdawczo – odbiorczego, którego wzór stanowi Załącznik (stworzony po rozstrzygnięciu przetargu);

- c) realizacji zamówienia na części zamienne do napraw pogwarancyjnych w terminie do 30 dni od dnia złożenia zamówienia przez Serwisanta na podstawie cenników, zawartych w załącznikach (stworzonych po rozstrzygnięciu przetargu); faksem na nr lub drogą elektroniczną na adres email: W przypadku złożenia przez Serwisanta zamówienia przekraczającego kwotę 10.000 zł koszty przesyłki pokrywa Dostawca, w pozostałych przypadkach Serwisant;
 - d) składania zamówień na usługi do Serwisanta w oparciu o informację wskazaną w § 2 ust. 1 lit. c) i, według obowiązujących cenników, zawartych w Załącznikach (stworzonych po rozstrzygnięciu przetargu) ustalonych pomiędzy Serwisantem a Dostawcą. Jednakże Dostawca zastrzega sobie według własnego uznania prawo do odmowy zlecenia Serwisantowi realizacji serwisu lub innych usług w odniesieniu do niektórych lub wszystkich wodomierzy objętych informacją wskazaną w § 2 ust. 1 lit. c). W takim przypadku Serwisant zwraca Dostawcy, na koszt Dostawcy, wodomierz, co do którego Dostawca odmówił zlecenia Serwisantowi serwisu. W razie odmowy zlecenia Serwisantowi realizacji serwisu Serwisantowi nie przysługuje z tego tytułu żadne roszczenie w stosunku do Dostawcy;
 - e) przekazywania Serwisantowi informacji, niezbędnych do świadczenia usług objętych umową, w zakresie zmian technicznych i konstrukcyjnych produkowanych wodomierzy;
 - f) w razie zlecenia Serwisantowi serwisu lub innych usług objętych niniejszą umową do dostarczenia nieodpłatnie i na swój koszt do Serwisanta części zamiennych do serwisu, niezbędnych do wykonania obowiązków Serwisanta. Części te mogą zostać użyte przez Serwisanta tylko i wyłącznie do świadczenia usług zleconych Serwisantowi przez Dostawcę;
 - g) nieodpłatnego zaciśnięcia kopułki i zalegalizowania wraz z transportem na koszt Dostawcy wodomierzy wg Załącznika (stworzonego po rozstrzygnięciu przetargu) zleconych Serwisantowi przez Dostawcę;
3. Dostawca upoważnia Serwisanta do realizacji serwisu wodomierzy znajdujących się w zasobach serwisanta.

§ 3

3. Dostawca zobowiązuje się do uiszczania na rzecz Serwisanta wynagrodzenia za wykonane usługi serwisowe.
4. Rozliczenia za wykonywanie serwisu w tym legalizacji ponownej, na zlecenie Dostawcy, dokonywane będą na podstawie aktualnie obowiązujących cenników, wynegocjowanych przez obie strony, zawartych w Załącznikach (stworzonych po rozstrzygnięciu przetargu). Każda zmiana cen wymaga sporządzenia aneksu do umowy w formie pisemnej.
5. W przypadku dokonania płatności przelewem, za dzień zapłaty przyjmuje się datę uznania konta Serwisanta.
6. Serwisant po wykonaniu serwisu w tym legalizacji ponownej, na podstawie zamówienia Dostawcy, wystawia fakturę VAT na koniec danego miesiąca, płatną w terminie 30 dni od daty jej wystawienia.
7. Za czynności wykonywane na podstawie niniejszej umowy Serwisant nie ma prawa pobierać od klientów jakiegokolwiek wynagrodzenia ani jakichkolwiek innych płatności pod jakimkolwiek tytułem.

§ 4

1. Na podstawie zlecenia Serwisanta, Dostawca zobowiązuje się do oceny zgodności wodomierzy wraz z zaciśnięciem obudowy z cechą legalizacyjną, na warunkach serwisowych wynegocjowanych przez strony i określonych w Załączniku (stworzonym po rozstrzygnięciu przetargu). Serwisant zobowiązany jest do przesłania wraz z wodomierzem informacji, zawierającej wyniki sprawdzenia wodomierzy. Wzór informacji badania charakterystyki wodomierza stanowi Załącznik (stworzony po rozstrzygnięciu przetargu).
2. Serwisant zobowiązuje się do uiszczenia wynagrodzenia za wykonanie usługi oceny zgodności, określonej w § 4 ust. 1 umowy, według cen wynegocjowanych przez strony.
3. Serwisant odpowiada za właściwe zabezpieczenie na czas transportu regenerowanych wodomierzy oraz liczydeł do Dostawcy.
4. Serwisant wykonuje wstępne sprawdzenie metrologiczne regenerowanych wodomierzy wraz z liczydłami. Wszystkie wodomierze muszą mieć pozytywne wyniki sprawdzenia metrologicznego. Tylko takie wodomierze Serwisant odsyła do Dostawcy. Po zaciśnięciu obudowy z cechą legalizacyjną u Dostawcy, niezależnie od wyników sprawdzenia metrologii

wodomierza, koszty oceny zgodności pokrywa Serwisant. Wodomierze, których wynik sprawdzenia metrologicznego jest negatywny, odsyłane są do Serwisanta na jego koszt.

5. Ceny określone w Załączniku (stworzonym po rozstrzygnięciu przetargu) są cenami obowiązującymi. Każda zmiana cen wymaga sporządzenia aneksu do umowy w formie pisemnej.
6. Dostawca po wykonaniu usługi oceny zgodności, określonej w § 4 ust. 1 umowy, na podstawie zamówienia Serwisanta, wystawia fakturę VAT na koniec danego miesiąca, płatną w terminie 30 dni od daty jej wystawienia.

§ 5

1. Dostawca dostarczy Serwisantowi po podpisaniu umowy:
 - a) aktualny katalog produktów wraz z charakterystykami wodomierzy (karty katalogowe + DTR);
 - b) zatwierdzenia typu lub certyfikaty badania typu;
 - c) wzór karty gwarancyjnej.
2. W razie nienależytego wykonania przez Serwisanta serwisu, Dostawca niezależnie od innych przysługujących mu środków, może dochodzić od Serwisanta zwrotu wszelkich kosztów poniesionych w związku z zaspokojeniem roszczeń klienta z tego tytułu. Dostawca zastrzega sobie prawo do dokonania audytu usługi serwisowej u Serwisanta.
3. Wadliwe części, nie nadające się do serwisowania wodomierzy, które zostały dostarczone Serwisantowi przez Dostawcę, na żądanie Serwisanta, zostaną wymienione przez Dostawcę na wolne od wad. Wymiana nastąpi, na koszt Dostawcy. Jednocześnie z żądaniem wymiany części wadliwych na części wolne od wad Serwisant zobowiązuje się do zwrotu wadliwych części do Dostawcy, na koszt Dostawcy.

§ 6

1.

W czasie obowiązywania umowy jak i po

jej rozwiązaniu strony zobowiązują się do poufnego traktowania przekazywanych wzajemnie informacji handlowo – usługowo – technicznych, w szczególności dotyczących zamierzeń wprowadzania nowych wdrożeń, zmian konstrukcyjnych oraz cen wyszczególnionych w załącznikach.

2. Informacje uzyskane przez strony w związku z realizacją niniejszej umowy nie mogą być wykorzystane, bez obopólnej zgody stron, dla celów innych niż realizacja niniejszej umowy, chyba że ujawnienia tych informacji wymagają powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

§ 7

Wszelkie zmiany, w tym cenników, stanowiących integralne części umowy, w formie załączników do umowy, wymagają pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

§ 8

Umowa zostaje zawarta na czas nieokreślony. Rozwiązanie niniejszej umowy może nastąpić przez każdą ze stron z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia na piśmie.

§ 9

1. Dostawca może zawiesić wykonywanie umowy lub jej części, jak również rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Serwisant narusza postanowienia niniejszej umowy, działa na szkodę Dostawcy lub w sposób naruszający interesy i dobre imię Dostawcy.
2. Dostawca może zawiesić wykonywanie umowy lub jej części w przypadku braku dostępności części zamiennych, spowodowanych wycofaniem danego typu wodomierza z produkcji.
3. Strony mogą odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym także w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie danej strony umowy, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
4. Strony mogą odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym także w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności ekonomicznych powodującej, że wykonanie umowy staje się nie opłacalne, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
5. W terminie 30 dni od dnia ustania niniejszej umowy Serwisant na koszt Dostawcy zwróci Dostawcy oprzyrządowanie, o którym mowa w § 2 ust. 2 lit. b). Przekazanie tego oprzyrządowania nastąpi na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego, którego wzór stanowi Załącznik (stworzony po rozstrzygnięciu przetargu).

§ 10

W przypadku zaistnienia sporu na tle stosowania niniejszej umowy strony będą dążyć do ugodowego rozstrzygnięcia, a drogę sądową traktują jako ostateczność. Ewentualne spory na drodze sądowej wynikłe w trakcie trwania umowy rozstrzygać będzie właściwy miejscowo sąd powszechny.

§ 11

Przelew wierzytelności wynikających z niniejszej umowy jest niedopuszczalny.

§ 12

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosować się będzie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 13

Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 dla każdej strony.

§ 14

Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.

DOSTAWCA

SERWISANT

.....

.....