



PROTOKÓŁ KONTROLI Nr HK.9020.14.28.2026

Szczecin, dnia 25.06.2026 r.
(miejscowość i data)

przeprowadzonej przez

Oddział Higieny Komunalnej, nr upoważnienia PPIS.057.2.34.2026

(imię i nazwisko, komórka organizacyjna, nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych)

zgodnie z upoważnieniem do kontroli z dnia 19.06.2026 r. Nr HK.9020.14.28.2026

Pracownika (-ów) upoważnionego (-ych) przez Państwowego Powiatowego Inspektora
Sanitarnego w Szczecinie

(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1 i art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r.
o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2024 r. poz. 416 ze zm.) w związku z art. 67 § 1
oraz art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania
administracyjnego (Dz. U. z 2025 r., poz. 1691).

Zgodnie z art.13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679
z dn. 27 kwietnia 2016 r.- (RODO) – Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119 informujemy, że
Administratorem Państwa danych osobowych jest Państwowy Powiatowy Inspektor
Sanitarny w Szczecinie. Podstawę przetwarzania Państwa danych osobowych stanowi art. 6
ust. 1 lit. c) i e) RODO, zgodnie z którym:

1) przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na
administratorze

2) przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie
publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi.

Szczegółowe informacje o zasadach przetwarzania Państwa danych osobowych oraz
przysługujących Państwu prawach z tym związanych znajdują się na stronie Biuletynu
Informacji Publicznej pod adresem: <https://www.gov.pl/web/psse-szczecin/klauzula-informacyjna>
informacyjna w zakładce: Klauzula informacyjna.

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO PODMIOTU

1. Podmiot kontrolowany :

Zakład Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.

ul. Maksymiliana Goliśa 10, 71-682 szczecin

Tel. 091 4221261; fax: 091 4221258; e-mail: zwik@zwik.szczecin.pl

(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna)

2. Informacja dotycząca kontrolowanego obiektu

Pompownia wody „Płonia” ul. Uczniowska 5 w Szczecinie

PKD: 3600z pobór, uzdatnianie i dostarczanie wody

(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna/rodzaj prowadzonej działalności)

3. Osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań

Zakład Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.

(imię i nazwisko/pełna nazwa (inwestor/organ założycielski/w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich wspólników))

ul. Maksymiliana Goliśa 10

71-682 szczecin

Tel. 091 4221261; fax: 091 4221258; e-mail: zwik@zwik.szczecin.pl

(adres zamieszkania/siedziby (w przypadku spółki cywilnej adresy zamieszkania wszystkich wspólników/telefon/faks/poczta elektroniczna))

4. NIP/REGON/PKD – odpowiednio: 8512624854/811931430/3600Z

5. Osoba kierująca podmiotem kontrolowanym:

Patrycja Wolińska – Bartkiewicz/Prezes Zarządu

(imię i nazwisko/stanowisko)

6. Osoba upoważniona pisemnie do reprezentowania kontrolowanego podmiotu*

Nie dotyczy

(imię i nazwisko/stanowisko/dane upoważniającego/data wydania upoważnienia/nr)

7. Inne osoby, w obecności których przeprowadzono kontrolę*

[REDACTED] pracownik ZWiK

(imię i nazwisko/stanowisko/inne)

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI

1. Data i godzina rozpoczęcia kontroli: 19.06.2026 r. godz. 13:00; 25.06.2026 r. godz. 09:00; godz. 26.06.2026 r. 13:50

2. Data otrzymania przez kontrolowanego zawiadomienia o kontroli* 28.05.2026 r.

3. Przyczyna odstąpienia od zawiadomienia: -

4. Data i godzina zakończenia kontroli: 19.06.2026 r. godz. 14:50; 25.06.2026 r. godz. 10:30; godz. 26.06.2026 r. 14:50

5. Czas kontroli obszaru, w którym stwierdzono nieprawidłowości* nie dotyczy

6. Zakres przedmiotowy kontroli: przestrzegania wymagań higienicznych, sanitarnych i zdrowotnych w tym dotyczących utrzymania należytego stanu pomieszczeń i urządzeń.

Przestrzeganie przepisów ustawy z dnia 9 listopada 2015 r. o ochronie zdrowia przed następstwami używania tytoniu i wyrobów tytoniowych

7. Wyposażenie użyte podczas kontroli*: Nie dotyczy

(nazwa wyposażenia/nr identyfikacyjny)

8. Podczas kontroli ~~wykonano pomiary, badania lub pobrano próbki do badań laboratoryjnych**~~ -

9. Podczas kontroli wykonano zapis dźwięku lub obrazu* Nie dotyczy

10. Korzystano* z wyników badań i pomiarów: Nie dotyczy

11. Dokumenty oceniane w trakcie kontroli: Dzienniki pracy pompowni, tj. przepływy wody, zużycie energii elektrycznej, zużycie dobowe wody.

Rejestr pracy agregatów.

Rejestr obsługi i konserwacji pomp oraz zasuw.

Ewidencja awarii PW.

Zapisy pomiarów ciśnienia wchodzącego i wychodzącego.

12. Wykaz dokumentów załączonych do protokołu kontroli*: nie dotyczy

13. Podczas kontroli wypełniono formularze kontroli –

III. WYNIKI KONTROLI

1. Informacje o kontrolowanym podmiocie np. stan formalno-prawny/nr wpisu do KRS/inne informacje istotne dla ustaleń kontroli

Kontrolę przeprowadzono na podstawie upoważnienia nr Nr HK.9020.14.28.2026 z dnia 19.06.2026 r., które pozostawiono w siedzibie przedsiębiorcy przy ul. Golisza 10 w Szczecinie, jak również po okazaniu legitymacji służbowych w obecności innej osoby obecnej podczas kontroli, tj. [REDACTED], z którym ustalono, iż odczytanie, omówienie i podpisanie protokołu nastąpi w dniu 26.06.2026 r.

KRS 0000063704; liczba zatrudnionych: 650

Obiekt prowadzi działalność z zakresu uzdatniania i dostarczania wody zdatnej do picia mieszkańcom Szczecina.

Forma własności podmiotu: własność jednostek samorządu terytorialnego.

Organ rejestrowy: Sąd Rejonowy Szczecin-Centrum w Szczecinie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego.

Obowiązuje decyzja na stan sanitarno – techniczny ZPW Arkonka Nr HK.9020.14.60.4.2025 z dnia 11.06.2025 r. Obiekt prowadzi działalność z zakresu dystrybucji wody pitnej mieszkańcom Szczecina.

2. Informacje istotne dla ustaleń kontroli np. stwierdzenia dotyczące stanu technicznego podmiotu/objektu, stanu sanitarno-higienicznego:

W dniu 19.06.2026 r. została przeprowadzona kontrola bieżącego stanu sanitarno – higienicznego, porządkowego oraz technicznego obiektu pompowni wody przy ul.

Uczniowskiej 5 w Szczecinie. Obiekt ten odpowiada za tłoczenie wody i utrzymanie odpowiedniego ciśnienia w sieci miejskiej na wodociągu miedwiańskim.

Pompownia znajduje się w obrębie Płoni - osiedla administracyjnego Szczecina, będącego jednostką pomocniczą miasta, położonego w dzielnicy Prawobrzeże. Teren obiektu jest ogrodzony i niedostępny dla osób nieupoważnionych, monitorowany.

Skontrolowano budynek pompowni, który znajduje się we właściwym stanie sanitarnym i technicznym. Teren wokół utrzymany jest we właściwym stanie porządkowym. Trawa okoszona.

Urządzenia wodociągowe utrzymane są we właściwym stanie technicznym i sanitarnym. Pomieszczenie z sanitariatami utrzymane jest w czystości, posadzka oraz ściany posiadają powierzchnie wykonane z materiałów nienasiąkliwych, odpornych na działanie środków dezynfekcyjnych. Sprzątanie pomieszczenia w zakresie obowiązków pracownika ZWiK obsługującego pompownię.

Apteczka pierwszej pomocy jest zapewniona. Ustawa o zakazie palenia tytoniu i wyrobów tytoniowych oraz e-papierosów obowiązuje na terenie obiektu – informacja zgodna z zapisami ustawy.

Prowadzona jest kontrola wewnętrzna jakości wody przez Laboratorium Centralne ZWiK w Szczecinie zgodnie z zakresem wskazanym przepisami rozporządzenia Ministra Zdrowia 07

grudnia 2017 r. w sprawie jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi (Dz. U. z 2017 r., poz. 2294) oraz rocznym harmonogramem poboru próbek wody zatwierdzonym przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Szczecinie.

Zgromadzone sprawozdania i dokonane oceny jakości wody wskazują na przydatność wody do spożycia.

3. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono* Nie dotyczy

4. Doraźne zalecenia, uwagi i wnioski* Przeprowadzono instruktaż edukacyjny dot. zasad higieny eksploatacji urządzeń wodociągowych, prowadzenia dokumentacji eksploatacyjnej (możliwość prowadzenia również w formie elektronicznej), monitorowania jakości wody, postępowania w razie awarii oraz działań zapobiegających wtórnemu zanieczyszczeniu wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi.

IV. UWAGI I ZASTRZEŻENIA OSÓB UCZESTNICZĄCYCH W KONTROLI

1. Omówiono wyniki kontroli, ~~dokonano~~/ nie dokonano wpisu do książki kontroli/dziennika budowy** Podmiot samodzielnie prowadzi księgę kontroli w formie elektronicznej i dokonuje w niej aktualizacji.

2. ~~Wniesiono~~/nie wniesiono** uwag i zastrzeżeń do opisanego w protokole stanu faktycznego

3. Poprawki i uzupełnienia do protokołu – ~~naniesiono~~/nie naniesiono**

.....
(podać: numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)

4. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w części III pkt 3 lit.....nie nałożono/~~nałożono~~** grzywnę w drodze mandatu karnego na

.....
(imię i nazwisko/stanowisko)

w wysokości.....słownie.....

(nr mandatu karnego).....

(podstawa prawna).....

5. Upoważnienie do nakładania grzywien w drodze mandatu karnego nr.....z dnia

.....wydane przez

.....(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)

6. Osoba ukarana została pouczone o prawie odmowy przyjęcia mandatu.

Z tego prawa ~~skorzystała~~/nie skorzystała**

7. Dane osoby odmawiającej przyjęcia mandatu:

-
(imię i nazwisko/adres)

8. Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach

9. Z treścią protokołu kontroli zapoznano się/~~nie zapoznano się~~**

10. W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu

.....

.....
(czytelny podpis osób obecnych podczas kontroli)

.....
(czytelny podpis kontrolującego (-ych))

V. POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałem(-am) w dniu

(czytelny podpis osoby odbierającej protokół i pieczęć podmiotu)

W trakcie kontroli wykorzystano/nie wykorzystano formularze kontroli**

-

(nazwa/nr)

POUCZENIE: W terminie 7 dni od daty doręczenia niniejszego protokołu kontroli mogą zostać zgłoszone zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego.

Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego podmiotu w czasie i miejscu trwania kontroli.

Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie właściwej stacji sanitarno-epidemiologicznej.

* w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”

** niewłaściwe skreślić